ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | AREA SERVIZI STUDENTI

BANDO DI CONCORSO PER ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE PRESSO IL CAMPUS DI RAVENNA PER GLI ISCRITTI ALL'A.A. 2025/2026

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 27/11/2025 – h. 15:00

Art. 1 – Oggetto.

1. È indetto un concorso per le attività di collaborazione degli studenti ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 68/2012 per un massimo di **61 posti a supporto dei servizi resi presso il Campus di Ravenna**.
2. Il numero di collaborazioni di cui al comma precedente può essere incrementato in corso d'anno in ragione di particolari esigenze e della disponibilità di risorse finanziarie.
3. Le attività a cui saranno chiamati a collaborare color che verranno selezionati in esito al presente concorso sono le seguenti:

1) supporto ai servizi bibliotecari:
- collaborazione all'erogazione dei servizi delle biblioteche, con attività sia di front-office che di back-office;
- collaborazione all'erogazione dei servizi degli uffici bibliotecari centralizzati, con attività sia di front-office che di back-office;
- collaborazione alla cura e controllo del patrimonio librario e degli spazi dedicati;

2) supporto all'organizzazione e alla gestione dei servizi didattici, dei servizi agli studenti e alle studentesse e dei servizi amministrativi, con attività sia di front-office che di back-office.

Le attività di norma verranno svolte in presenza. Qualora la struttura assegnataria richieda, a suo insindacabile giudizio, lo svolgimento parziale o totale delle attività da remoto, gli studenti dovranno essere in possesso di una connessione internet e di una linea telefonica su cui essere reperibili, le spese di connettività e telefoniche non sono rimborsabili

4. Le collaborazioni saranno svolte nei termini che saranno indicati ai sensi del successivo articolo 9 e, comunque, non oltre il 31/01/2027.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione - Iscrizione.

1. Possono partecipare al presente concorso gli studenti e le studentesse iscritti/e presso l'Università di Bologna per l'a.a. 2025/2026:
- ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico dal secondo anno di corso e fino al primo anno fuori corso;
- ai corsi di laurea magistrale dal primo anno di corso e fino al primo anno fuori corso

attivati presso il Campus di Ravenna.

Coloro che si iscrivono ad un corso di laurea magistrale a ciclo unico e sono già in possesso di una laurea possono partecipare per un numero di anni pari alla differenza tra la durata del corso adito, più un anno, ed il numero di anni accademici di iscrizione al corso di provenienza, valutato sulla base dell'anno di prima immatricolazione.

Coloro che sono iscritti a tempo parziale possono partecipare per un numero di anni pari alla durata effettiva del corso adito, in funzione dell'opzione esercitata.

L'anno di prima immatricolazione retrocede proporzionalmente al periodo per il quale si consente ancora l'accesso al beneficio

2. Al fine di valutare il numero di anni di iscrizione si tiene conto dell'anno di prima immatricolazione, anche se avvenuta presso altro Ateneo o altro corso di studi, fatta salva un'eventuale rinuncia agli studi.

3. Non possono partecipare al presente concorso:

a) coloro che sono iscritti ai corsi inter-ateneo di ambito regionale in quanto agli stessi è riservata la partecipazione ad apposito bando emanato da ER.GO;

b) coloro che si iscrivono ad un corso di studio che rilascia un titolo di valore identico o inferiore a quello già posseduto, e cioè:

- in possesso di laurea del vecchio ordinamento che si iscrivono ad un corso di laurea, di laurea magistrale o di laurea magistrale a ciclo unico;
- in possesso di un diploma universitario che si iscrivono ad un corso di laurea;
- in possesso di laurea che si iscrivono ad un altro corso di laurea o in possesso di laurea specialistica/magistrale che si iscrivono ad altro corso di laurea magistrale;
- in possesso di laurea o diploma di primo livello di un Istituto di alta Formazione Artistica e Musicale e che si iscrivono ad un corso di laurea;
- in possesso di laurea specialistica/magistrale o diploma di secondo livello di un Istituto di alta Formazione Artistica e Musicale e che si iscrivono ad un corso di laurea magistrale;

c) gli stranieri che ottengono il riconoscimento o l'equipollenza di un titolo accademico conseguito all'estero di valore equivalente o superiore a quello per cui si iscrivono.

4. Il requisito dell'iscrizione all'a.a. 2025/2026 deve essere posseduto alla data di scadenza del bando.

5. Coloro che sono iscritti contemporaneamente a due corsi di studio ai sensi della L. n. 33/2022, possono partecipare al presente bando esclusivamente per il corso per il quale hanno esercitato l'opzione relativa ai benefici di diritto allo studio.

Art. 3 – Requisiti di partecipazione - Merito.

1. Per gli iscritti ai corsi di Laurea e di Laurea Magistrale a Ciclo Unico e per gli iscritti dal secondo anno in poi ai corsi di Laurea Magistrale si richiede il conseguimento del numero minimo di crediti formativi previsti dal Regolamento sulle contribuzioni studentesche vigente per ottenere le agevolazioni sulla contribuzione dovuta per l'a.a. 2025/2026.

2. Per gli iscritti al primo anno ai corsi di Laurea Magistrale non si richiede alcun requisito di merito in coerenza con la vigente normativa sul diritto allo studio.

Art. 4 – Requisiti di partecipazione – Condizione economica.

1. Per partecipare al presente concorso è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti relativi alla condizione economica:

- ISEE non superiore a € 35.000,00
- ISPE non superiore a € 77.500,00

È richiesta la presentazione dell'ISEE 2025 per prestazioni agevolate di diritto allo studio universitario.

ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | AREA
SERVIZI STUDENTI

COME PRESENTARE LA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLE CONDIZIONI ECONOMICHE

Per chi al momento della domanda al presente concorso ha già presentato l'ISEE per il calcolo della contribuzione studentesca per l'A.A. 2025/2026 o per altri benefici di Ateneo o di ER.GO non è richiesta alcuna ulteriore presentazione, l'Amministrazione acquisirà il dato già inserito anche ai fini del presente concorso.

Per chi invece non ha ancora presentato l'ISEE per altri fini e intende farlo per questo concorso valgono le seguenti disposizioni.

STUDENTI E STUDENTESSE ITALIANI/E – UE – PAESI OCSE

Per presentare l'ISEE ai fini del presente bando di concorso **è obbligatorio** accedere con le credenziali SPID alla sezione "Servizi on line" dal sito di ER.GO e compilare le sezioni "Dati personali" e "Dati economici" **entro la data di scadenza del bando**. Nella sezione "Dati economici" va inserito il numero di protocollo INPS della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) che serve per avere l'ISEE.

La presentazione dell'ISEE effettuata ai fini del presente concorso sarà valida anche per il calcolo delle contribuzioni studentesche dovute per l'iscrizione all'a.a. 2025/2026 solo se presentata entro e non oltre il 17 novembre 2025 ore 18:00. L'ISEE presentato successivamente al 17 novembre 2025 ore 18:00 sarà valido unicamente ai fini del presente concorso.

Per gli studenti e le studentesse internazionali con nazionalità UE o in uno dei PAESI OCSE che non possono richiedere l'ISEE le indicazioni dettagliate sulle modalità di presentazione della documentazione per il calcolo della condizione economica sono consultabili sul Portale di Ateneo alla pagina www.unibo.it/DocumentiTasseInternazionali.

Se non residenti in Italia, accedono alla piattaforma dei Servizi On line di ER.GO con le credenziali di Ateneo.

La presentazione della documentazione sarà valida anche per il calcolo delle contribuzioni studentesche dovute per l'iscrizione all'a.a. 2025/2026 solo se avverrà entro e non oltre il 17 novembre 2025 ore 18:00. In caso di presentazione successiva al 17 novembre 2025 ore 18:00, purché entro la data di scadenza del bando, sarà valida unicamente ai fini del presente concorso.

ATTENZIONE: tutta la documentazione relativa alle condizioni economiche sarà oggetto di puntuali verifiche e controlli da parte di ER.GO, in caso di esito negativo i benefici ottenuti saranno revocati.

STUDENTI E STUDENTESSE PAESI PARTICOLARMENTE POVERI E IN VIA DI SVILUPPO – PAESI NON UE E NON APPARTENENTI ALL'OCSE

Per gli studenti e le studentesse internazionali con nazionalità in uno dei Paesi compresi in uno dei seguenti elenchi www.unibo.it/PaesiParticolarmentePoveri o www.unibo.it/PaesiNonOcse è prevista una contribuzione in misura fissa e agevolata senza necessità di presentare la documentazione sulle condizioni economiche, pertanto, possono decidere di presentare la documentazione economica, come indicato sul Portale di Ateneo alla pagina www.unibo.it/DocumentiTasseInternazionali, ai soli fini della partecipazione al presente concorso.

A tal fine coloro che faranno domanda entro il 17 novembre 2025 ore 18:00 dovranno accedere ai "Servizi on line" dal sito di ER.GO, compilare la sezione "Dati personali" e spuntare la casella "Accetto la contribuzione in misura fissa" che verrà proposta prima di accedere alla sezione "Dati economici".

Coloro studenti che faranno domanda dopo il 17 novembre 2025 ore 18:00 dovranno accedere ai "Servizi on line" dal sito di ER.GO e compilare le sezioni "Dati personali" e "Dati economici".

La presentazione della documentazione ai soli fini del presente concorso dovrà avvenire entro la data di scadenza del bando.
ATTENZIONE: tutta la documentazione relativa alle condizioni economiche sarà oggetto di puntuali verifiche e controlli da parte di ER.GO, in caso di esito negativo i benefici ottenuti saranno revocati.
STUDENTI E STUDENTESSE FIGLI/E DI DIPENDENTI UNIBO
Per coloro che abbiano richiesto l'esonero dal contributo omnicomprensivo per l'iscrizione ai corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico dell'Università di Bologna in quanto figli/e di personale tecnico amministrativo o collaboratore esperto linguistico dell'Ateneo, sarà acquisito d'ufficio l'ISEE 2025 presentato presso la Segreteria Studenti di riferimento, purché sia presentato entro la data di scadenza del presente bando e sia valido anche per prestazioni agevolate di diritto allo studio universitario.

Art. 5 - Criteri per la formulazione della graduatoria
La graduatoria sarà formulata in ordine decrescente di numero di crediti formativi.
A tal fine si terrà conto dei crediti acquisiti nell'arco temporale 10/08/2024 – 10/08/2025, verificati e valutati secondo le disposizioni di cui all'art. 6 del vigente Regolamento sulle contribuzioni studentesche dell'Ateneo di Bologna, ad eccezione che per gli iscritti/e al primo anno dei corsi di Laurea Magistrale ai quali verranno attribuiti convenzionalmente 60 crediti formativi.
3. In caso di parità di punteggio saranno applicati i seguenti criteri preferenziali indicati in ordine di priorità:

- minore ISEE
- minore età anagrafica.

Art. 6 – Modalità e termini per la presentazione delle domande
La scadenza per la presentazione della domanda è il **27/11/2025 alle ore 15:00.**
La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere **presentata entro la data di scadenza esclusivamente accedendo all'applicativo "studenti online".**
Per utilizzare l'applicativo occorre:

1. accedere a studenti.unibo.it usando le credenziali SPID;
2. cliccare sul pulsante "bandi";
3. selezionare il bando "Bando di concorso per attività di collaborazione presso il Campus di Ravenna per gli iscritti all'a.a. 2025/2026".

Gli studenti e le studentesse internazionali extra UE privi di documento di identità rilasciato in Italia, che non possono dotarsi di SPID, possono accedere con le credenziali di Ateneo.
Per essere assistiti o guidati nella compilazione online della domanda gli studenti possono rivolgersi telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero: + 39 051 20 80 301 dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:00 o possono inviare una e-mail all' indirizzo help.studentionline@unibo.it.
Per informazioni e/o chiarimenti sul Bando di concorso è possibile contattare gli uffici attraverso lo sportello virtuale orari accesso diretto: lunedì e martedì dalle 9:00 alle 11:30 - orari su prenotazione: martedì e giovedì dalle 14:00 alle 15:30 - mercoledì e venerdì dalle 9:00 alle 12:00 oppure inviare una mail all'indirizzo ases.150ore@unibo.it.

Le comunicazioni relative al concorso saranno inviate all'indirizzo istituzionale @studio.unibo.it.

NOTE:

a. La domanda risulta valida solo se viene completata la procedura sopra riportata;
b. È importante verificare tutti i recapiti indicati;
c. Non è possibile inviare la domanda in formato cartaceo o via e-mail agli uffici;

ATTENZIONE:
Nella procedura on line per la presentazione della domanda sono visibili informazioni relative alla domanda stessa (ad es. "Domanda inserita") che riguardano esclusivamente gli aspetti tecnici della procedura stessa.
Nessuna indicazione di questo tipo vale a considerare la domanda completa/ricevibile/valida ai fini del presente concorso. Tutte le domande saranno verificate, attenendosi a quanto previsto dal Bando, dagli uffici competenti dopo la scadenza del termine e gli esiti di tali verifiche saranno resi pubblici previsto dall'art. 7.

Art. 7 – Pubblicazione delle graduatorie - Ricorsi

1. La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno rese pubbliche su Studenti On Line.
2. Avverso la graduatoria provvisoria è possibile presentare ricorso inviando una mail dalla propria casella di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@studio.unibo.it) all'indirizzo ases.150ore@unibo.it. Nel ricorso è necessario indicare **il codice del bando, le motivazioni** del ricorso e le **proprie richieste**
Il suddetto ricorso deve essere inviato improrogabilmente entro 7 giorni lavorativi dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, pertanto, saranno ritenuti irricevibili eventuali ricorsi che non pervengano entro il termine fissato.
3. A seguito della valutazione dei ricorsi e degli accertamenti sui requisiti di accesso effettuati dall'Università, sarà pubblicata la graduatoria definitiva entro 60 giorni dalla scadenza dei ricorsi.
4. Avverso la graduatoria definitiva è ammissibile esclusivamente ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale.

Art. 8 – Regime delle incompatibilità

1. Il beneficio della collaborazione è compatibile con la borsa di studio ER.GO, l'esonero totale/parziale dai contributi studenteschi e i premi per la valorizzazione del merito.
2. Non è ammessa la fruizione di più collaborazioni nel medesimo anno accademico; il vincolo opera a prescindere dal numero di ore svolte.
3. Chi ha vinto l'assegno di tutorato ai sensi dell'art. 2 del D.M. n. 198/2003 può svolgere l'attività di collaborazione purché non in contemporanea con quella di tutorato, e comunque nel rispetto dei termini temporali stabiliti per la collaborazione stessa, nonché delle esigenze delle strutture, come specificato nel successivo art. 9.5.

Art. 9 – Avvio della collaborazione.

1. La graduatoria è di sola idoneità e non è quindi garantita la convocazione di tutti coloro che sono presenti nella stessa come idonei.

2. 2. A partire dalla data di pubblicazione della graduatoria chi è in posizione di idoneità potrà essere chiamato, nel rispetto dell'ordine di graduatoria, a svolgere la collaborazione presso le strutture del Campus di Ravenna, che saranno individuate a discrezione dall'Ateneo in base alle esigenze delle stesse.
La chiamata sarà effettuata **esclusivamente** tramite mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@studio.unibo.it) dello studente dall'indirizzo campusravenna.studentipt@unibo.it.
3. L'Ateneo, qualora non riceva alcuna risposta entro il termine indicato nella mail di convocazione ovvero qualora l'assegnazione sia rifiutata, procederà a scorrere la graduatoria.
Chi non risponde alla convocazione entro il termine di cui sopra o rifiuti l'assegnazione non perderà l'idoneità ma verrà collocato in fondo alla graduatoria a meno che non effettui una rinuncia espressa a fruire del beneficio. Sono fatti salvi i casi di oggettiva impossibilità di svolgere la collaborazione assegnata debitamente certificati.
4. Il periodo di svolgimento dell'attività indicato nella mail di convocazione è da considerarsi vincolante. Chi, pur avendo accettato l'assegnazione, non si renda poi disponibile a iniziare e/o a svolgere la collaborazione nel periodo indicato e/o secondo quanto concordato con la struttura successivamente all'accettazione, verrà collocato in fondo alla graduatoria.
5. Coloro che hanno vinto un assegno di tutorato ai sensi dell'art. 2 del D.M. n. 198/2003 possono svolgere l'attività di collaborazione purché non in contemporanea con quella di tutorato. Pertanto, qualora lo studente o la studentessa chiamato/a a svolgere la collaborazione abbia già iniziato l'attività di tutorato, dovrà portarla a termine prima di cominciarla e viceversa. È possibile, in casi particolari e con l'espresso consenso di tutte le strutture coinvolte, sospendere l'attività di tutorato iniziata per svolgere la collaborazione e riprenderla al termine di quest'ultima, e viceversa.
6. È fatta salva in qualunque momento la possibilità per lo studente / la studentessa di interrompere la collaborazione assegnata in esito al presente Bando.
7. Gli studenti e le studentesse con cittadinanza non italiana, per poter ottenere il beneficio, prima dell'inizio della collaborazione dovranno produrre alla struttura di assegnazione una valida attestazione di conoscenza della lingua italiana di livello A2.
A tal fine è offerta dall'Ateneo la possibilità di fruire gratuitamente di un corso di italiano per stranieri presso il Centro Linguistico di Ateneo (CLA).
Non è richiesta la presentazione del certificato di conoscenza della lingua italiana agli studenti e alle studentesse con cittadinanza non italiana che abbiano conseguito il diploma di scuola secondaria di secondo grado presso un istituto scolastico appartenente al sistema italiano di istruzione o diploma di laurea in un corso di studi in lingua italiana o che abbiano soddisfatto il requisito di conoscenza della lingua italiana per accedere al corso di studi in italiano a cui sono attualmente iscritti.
8. Coloro a cui viene assegnata la collaborazione, prima di iniziare l'attività, devono aver effettuato i corsi di formazione organizzati dall'Università di Bologna, nell'ambito della promozione della sicurezza e della salute nei luoghi di studio e di ricerca, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008.

Art. 10 - Espletamento delle attività
1. L'attività di collaborazione assegnata non comporta l'assunzione di responsabilità amministrative.

2. La collaborazione dovrà svolgersi sotto la diretta responsabilità dei Responsabili delle strutture di assegnazione, ai quali spetta la valutazione finale sull'attività svolta, che condiziona il versamento della borsa di studio prevista dall'art. 13.
3. Gli studenti e le studentesse sono tenuti/e ad attenersi alle norme di comportamento specificate nell'apposito Regolamento di Ateneo pubblicato sul Portale dell'Università.

Art. 11 – Durata della collaborazione
1. La collaborazione concessa allo studente sarà pari a 150 ore e dovrà essere svolta entro e non oltre il 31/01/2027.
2. L'articolazione oraria dell'impegno richiesto dovrà essere definita tenendo conto degli impegni formativi e, salvo diverso accordo tra lo studente/la studentessa con il responsabile della struttura, non potrà superare le 15 ore settimanali.

Art. 12 – Decadenza dal beneficio
1. Si determina la decadenza dal beneficio nei seguenti casi:
   - conseguimento del titolo di studio;
   - trasferimento ad altra sede universitaria;
   - rinuncia agli studi;
   - sospensione dagli studi;
   - decadenza dagli studi;
   - essere incorsi, nell'ambito della collaborazione assegnata per l'a.a. 2023/2024, in una violazione, oggettivamente riscontrata, dei doveri previsti dall'art. 6 del Regolamento di Ateneo inerente all'attività a tempo parziale degli studenti.

Art. 13 – Borsa di studio
1. La borsa di studio dovuta allo studente è esente da imposte e verrà liquidata in un'unica soluzione al termine della collaborazione. La borsa di studio è parametrata al numero di ore di attività svolte, ed ha un importo orario di euro 8,50.
2. L'Università provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni.

Art. 14 – Natura della collaborazione
1. La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro di qualsiasi natura e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei concorsi pubblici.

Art. 15 – Controlli
1. L'Università controlla la veridicità di tutte le autocertificazioni rese dagli studenti e dalle studentesse che concorrono al presente bando relativamente al possesso dei requisiti di merito e all'iscrizione entro i prescritti termini.
2. I controlli sulle autocertificazioni e sulla documentazione relative alle condizioni economiche saranno effettuati da ER-GO per conto dell'Università, grazie all'integrazione tra le banche dati che alimentano il sistema informativo dell'ISEE, innanzi tutto quelle dell'Agenzia delle Entrate e di INPS.

3. ER.GO effettuerà un controllo approfondito sulle componenti autodichiarate della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) e sulle Attestazioni ISEE recanti difformità e/o omissioni rilevate direttamente dall'Agenzia delle Entrate e/o da INPS, anche richiedendo ai diretti interessati idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati indicati nella DSU. Anche in esito a tali controlli ER.GO invierà all'Agenzia delle Entrate gli elenchi dei beneficiari ai fini della programmazione, secondo criteri selettivi, dell'attività di controllo sostanziale della posizione reddituale e patrimoniale da parte della Guardia di Finanza.
4. In ogni caso, è assoggettato a controllo sostanziale con invio degli elenchi dei beneficiari ai Comandi di Guardia di Finanza, almeno il 20% degli aventi diritto, estratti con metodologia a campione, senza escludere l'estensione a tutti gli idonei.

Art. 16 – Sanzioni.
1. Nel caso in cui, dai controlli di cui al precedente articolo, risulti che sia stato dichiarato il falso o che siano stati prodotti documenti falsificati per ottenere un beneficio di competenza dell'Università o di ER.GO, oppure relativo ad una procedura concorsuale gestita dall'Università per conto di altri enti, l'idoneità al beneficio di cui al presente bando sarà revocata e la collaborazione, qualora già avviata, sarà interrotta con effetto immediato.
Inoltre, verrà disposta una sanzione amministrativa, secondo la normativa vigente in materia, consistente nel pagamento di una somma di importo triplo rispetto a quella percepita.
2. Nel caso di false dichiarazioni, inoltre, l'Università è tenuta a segnalare il fatto all'autorità giudiziaria affinché questa giudichi la sussistenza di eventuali reati.

Art. 17 - Dati personali
Le informazioni sul trattamento dei dati personali raccolti dall'Università, tramite le domande di partecipazione al presente concorso sono pubblicate sul Portale di Ateneo alla pagina https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-per-studenti-sul-trattamento-dei-dati-personali