



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI

Bando per l'erogazione di Borse di studio per attività all'estero per ricerca, tirocinio, tesi di laurea per gli studenti del Corso di Laurea Magistrale in Direzione Aziendale (cod. 0897)

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE 19 LUGLIO 2022

ART. 1 – OGGETTO

Il Dipartimento di Scienze Aziendali dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna bandisce una selezione pubblica per l'attribuzione di borse di studio a favore di studenti iscritti al secondo anno del Corso di laurea magistrale in Direzione Aziendale, incluso curriculum International Management. Le borse di studio sono rivolte al sostegno dello svolgimento di una delle seguenti attività,

1. periodi di tirocinio all'estero
2. periodi di ricerca all'estero presso Università, istituti di ricerca o imprese

Sono ammessi alla selezione gli studenti iscritti al secondo anno del Corso di Laurea Magistrale in Direzione Aziendale – entrambi i curriculum - alla data di scadenza del bando.

Può essere presentata domanda per una sola delle attività sopra evidenziate.

ART. 2 – IMPORTO DELLE BORSE, DURATA E COMPATIBILITÀ

Le borse di studio sono intese come aiuto finanziario parziale alle spese legate al soggiorno all'estero che dovrà essere in linea con i crediti formativi previsti nel piano di studio del CLAMDA o CLAMDA-IM.

Il numero e l'importo delle borse che saranno assegnate varia a seconda della tipologia delle domande pervenute, fino a copertura del budget complessivo previsto di euro 15.000. Gli importi delle singole borse di studio potranno variare da un minimo di € 1.000 ad un massimo di € 3.000 (al netto degli oneri a carico Ente) in funzione della destinazione e della durata del soggiorno.

Per tutte le tipologie di borsa, il **periodo minimo di permanenza all'estero è di 2 mesi e il periodo massimo è di 6 mesi**, con data di partenza prevista non prima di 15 giorni e non oltre cinque mesi dalla data di pubblicazione della graduatoria della selezione a cui lo studente partecipa.

In caso di soggiorno inferiore a quello indicato, lo studente dovrà presentare apposita relazione nella quale indicare le ragioni della riduzione, le modifiche rispetto al progetto proposto e approvato.

Se il Coordinatore del corso renderà parere positivo lo studente potrà trattenere l'importo del contributo ricevuto nei limiti delle spese documentate e giustificate dal soggiorno.

Il pagamento delle borse di studio avverrà in un'unica soluzione anticipata.

La graduatoria avrà una durata di sei mesi. Il Dipartimento si riserva di scorrere la graduatoria per l'attribuzione di eventuali ulteriori borse di studio, previo accertamento della copertura finanziaria.

È sancita l'**incompatibilità** delle borse oggetto del presente bando con altri contributi concessi dall'Ateneo in relazione allo stesso periodo di mobilità e allo stesso obiettivo (divieto del doppio finanziamento, es. Erasmus + for Internship).

Le borse in oggetto sono compatibili con i contributi ER.GO.

ART. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Le borse di studio sono riservate agli studenti iscritti al secondo anno del corso di laurea magistrale in Direzione Aziendale, incluso curriculum International Management.

Costituiscono requisiti specifici di ammissione:

- conoscenza minima di livello B2 della lingua inglese o di altra lingua in cui si intende svolgere la ricerca;
- la media ponderata degli esami pari o superiore a 24/30 (ventiquattro trentesimi);

La valutazione delle candidature sarà condotta da una Commissione che provvederà alla stesura della graduatoria.

Il punteggio complessivo massimo è di 100 punti, ripartiti come segue:

- - fino a 60 punti per la valutazione del Progetto di ricerca, o di tirocinio all'estero o di tesi all'estero presentato dallo studente;
- - fino a 40 punti per la valutazione del Curriculum degli studi.

Saranno considerati idonei i candidati che avranno ottenuto un punteggio complessivo non inferiore a 60/100.

Nel caso di parità di merito fra due o più studenti è attribuita la priorità al candidato più giovane.

Sulla base della graduatoria formulata dalla Commissione, si procederà all'assegnazione delle borse di studio con provvedimento del Direttore.

ART. 4 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata **a pena di esclusione** entro il giorno **19 luglio 2022** esclusivamente accedendo all'applicativo "studenti online".

Per utilizzare l'applicativo occorre:

- accedere a <http://studenti.unibo.it> usando le proprie credenziali d'ateneo;
- cliccare sul pulsante "bandi";
- selezionare "**Bando per l'erogazione di Borse di studio per attività all'estero per ricerca, tirocinio, tesi di laurea per gli studenti del Corso di Laurea Magistrale in Direzione Aziendale (cod. 0897)**".

Per essere assistiti o guidati nella compilazione online della domanda i candidati possono rivolgersi telefonicamente all' Help Desk di Studenti Online al numero: +39 0512080301 dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:00 o possono inviare una e-mail all' indirizzo help.studentionline@unibo.it.

Per altre informazioni inerenti al presente Bando o per difficoltà i candidati possono rivolgersi all'indirizzo mail federico.dipersio@unibo.it.

Le eventuali comunicazioni relative alla selezione saranno inviate ai candidati all'indirizzo istituzionale "nome.cognome@studio.unibo.it".

La domanda risulta valida solo se lo studente completa la procedura sopra riportata.

Il sistema verificherà in automatico il requisito di partecipazione relativo all'iscrizione e, in caso di riscontro positivo, consentirà di proseguire con la compilazione della domanda online.

NOTA BENE: La domanda di partecipazione, completa di tutti i documenti richiesti nel presente bando, dovrà essere presentata entro e non oltre la data di scadenza del presente bando, esclusivamente accedendo all'applicativo "studenti online". Il Dipartimento non assume responsabilità in caso di ritardi o qualora la documentazione caricata sull'applicativo risulti illeggibile o incompleta.

Non sono accettate domande spedite e/o consegnate in formato cartaceo o via e-mail agli uffici.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a. curriculum vitae, in formato europeo, datato e firmato;
- b. autocertificazione degli esami sostenuti con relativa votazione;

- c. descrizione in inglese del progetto di ricerca o di tirocinio, firmato dallo studente e dal docente relatore Unibo o referente del tirocinio;
La descrizione del progetto deve contenere i seguenti punti:
- titolo del progetto;
 - durata del periodo all'estero con indicazione delle date di inizio e fine del soggiorno,
 - un abstract;
 - la descrizione degli obiettivi del progetto;
 - le motivazioni della scelta dell'argomento e della sede;
 - la descrizione della struttura o del gruppo di ricerca ospitate.
- d. Dichiarazione di possesso di conoscenza minima di livello B2 della lingua inglese o di altra lingua in cui si intende svolgere la ricerca. Tale conoscenza dovrà essere dimostrata tramite:
- Idoneità linguistica svolta presso il Centro linguistico di Ateneo;
 - Certificazione internazionale tra quelle riconosciute dal Centro Linguistico di Ateneo al seguente collegamento:
<http://www.cla.unibo.it/idoneita-linguistica/equipollenza-dei-titoli-1>
 - Essere madrelingua rispetto alla lingua del Paese ospitante;
 - Aver conseguito una laurea di primo o secondo livello la cui lingua di insegnamento è quella di svolgimento del progetto;
 - Essere studenti di un corso completamente erogato in lingua inglese o altra lingua di svolgimento del progetto.
- e. Copia fronte retro non autenticata del documento di identità in corso di validità.

I cittadini italiani e dell'Unione Europea possono autocertificare i titoli accademici, professionali, ecc., secondo quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia o autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, devono attenersi a quanto disposto dai commi 2 e 3 dell'art.3 del DPR 445/2000.

Al di fuori dei casi di cui ai commi sopracitati, gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dal premio di laurea.

ART. 5 - DOCUMENTI DA PRODURRE AL RIENTRO DAL PERIODO ALL'ESTERO

A conclusione dello svolgimento del periodo all'estero e comunque entro i successivi 30 giorni dal termine della mobilità ed entro 10 giorni dal termine ultimo del possesso dei requisiti di laurea (al fine di espletare le procedure di riconoscimento dell'attività formativa di preparazione tesi all'estero, laddove prevista), gli studenti dovranno presentare:

- una dichiarazione datata e firmata del responsabile della struttura ospitante o del laboratorio ove si è svolta l'attività, che attesti l'effettivo svolgimento dell'attività all'estero per la quale ha avuto luogo l'erogazione della borsa di studio;
- una relazione con breve descrizione del lavoro di ricerca svolto all'estero, firmata dallo studente e controfirmata dal proprio relatore Unibo, ove presente.

ART. 6 – CONFERIMENTO, ACCETTAZIONE, RINUNCIA E DECADENZA

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata sul sito web del corso CLAMDA e sul Portale <https://bandi.unibo.it/>

Tale pubblicazione assolve ad ogni obbligo di comunicazione a tutti gli interessati e ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Nel perentorio termine di 7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, l'assegnatario dovrà far pervenire via e-mail all'indirizzo didatticasociale.clamda@unibo.it la dichiarazione di accettare la borsa medesima senza riserve e alle condizioni del bando di concorso, pena la decadenza.

In caso di rinuncia della borsa di studio da parte del vincitore, la Commissione si riserva la decisione circa l'assegnazione o meno ai candidati che seguono in graduatoria.

Il beneficiario della borsa dovrà iniziare il periodo all'estero con data di partenza prevista non prima di 15 giorni e non oltre cinque mesi dalla data di pubblicazione della graduatoria della presente selezione.

Laddove intervengano impedimenti alla regolare fruizione della borsa di studio (ad esempio maternità, grave e documentata malattia) o eventi impeditivi dovuti a circostanze non prevedibili (es. caso fortuito, emergenza sanitaria, eventi naturali, sociali o politici che compromettano la sicurezza nel Paese scelto ecc.), l'interessato conserverà comunque il diritto alla borsa di studio, diritto che sarà quindi temporaneamente differito e di cui potrà beneficiare una volta concluso lo specifico impedimento.

È obbligatorio prima dell'attivazione del tirocinio la sottoscrizione della convenzione tirocini e del progetto formativo da parte dell'ente ospitante da richiedere tramite l'ufficio.

Lo studente vincitore che non avrà svolto il tirocinio previsto dovrà restituire la somma erogata.

ART. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno raccolti dall'Università, tramite le domande di partecipazione al presente concorso e saranno trattati nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 e dal GDPR UE n. 2016/679, e comunque esclusivamente per le finalità indicate nel presente Bando e per i tempi strettamente necessari.

Lo stesso verrà effettuato sia mediante sistemi informatici che in forma manuale con mezzi cartacei. La resa dei dati richiesti è obbligatoria per l'ammissione all'agevolazione di cui al presente bando: la mancata comunicazione degli stessi potrà comportare l'esclusione dello studente dal beneficio.

In relazione al trattamento dei dati in oggetto, all'interessato sono garantiti i diritti di cui alla normativa vigente in materia di tutela dei diritti personali.

Il Titolare del trattamento è individuato nell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, con sede in Bologna, Via Zamboni n. 33, 40126 Bologna.