



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

Allegato n. 2

**BANDO DI CONCORSO PER N. 1 ASSEGNO DI TUTORATO
PRESSO IL SETTORE SERVIZI DIDATTICI CESENA PER IL SUPPORTO ALLA DIDATTICA
DEI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE DELLA SEDE DI CESENA
DEL DIPARTIMENTO DI INFORMATICA – SCIENZA E INGEGNERIA**

Scadenza bando: ore 12.00 di Venerdì 29 ottobre 2021

ART. 1 - ASSEGNI DI TUTORATO.

Ai sensi del Regolamento di Ateneo sugli assegni di tutorato ex art. 1 lettera b) L.170/2003, è emanato un bando di selezione per titoli e colloqui per l'attribuzione di **n. 1 assegno di tutorato da 200 ore** per attività di supporto ai Corsi di Laurea magistrale della sede di Cesena del Dipartimento di Informatica-Scienza e Ingegneria ovvero:

- Ingegneria e Scienze Informatiche
- Digital Transformation Management.

Il titolare dell'assegno dovrà collaborare con i Coordinatori dei Corsi di Studio, col personale amministrativo dei Servizi didattici per tutte le iniziative dell'orientamento, per il monitoraggio delle carriere studenti (frequenze, esami, crediti maturati, eccetera) e per ogni attività di supporto necessaria al riesame dei CdS.

Inoltre l'assegnista dovrà presidiare, se necessario, il flusso /deflusso degli studenti, l'informazione e la vigilanza sull'applicazione delle norme previste dai protocolli di sicurezza per il contrasto e il contenimento del virus COVID-19 (es. divieto assembramento, igienizzazione delle mani, indossare la mascherina, etc..) e nella verifica a campione, seguendo le indicazioni dei referenti, del possesso del GREEN PASS da parte degli studenti che frequentano gli spazi.

Il titolare dell'assegno dovrà inoltre partecipare alle iniziative formative a lui rivolte relative all'introduzione al contesto e alle funzioni di cui si occuperà.

Le attività potranno svolgersi sia in presenza presso la sede dei Corsi di Studio (Campus di Cesena-Via dell'Università n. 50) che da remoto e pertanto è necessario che il vincitore sia in possesso di una connessione internet flat, di una linea telefonica su cui essere reperibile e di un personal computer (fisso o portatile). Per lo svolgimento delle attività da remoto non sono ammessi rimborsi delle spese telefoniche e/o di connessione internet.

Durata: A.A. 2021/2022, termine ultimo 31.10.2022.

L'assegno di tutorato da 200 ore ammonta ad € 11,28/ora, ovvero € 2.256,00 quale importo lordo percipiente, ovvero comprensivo del contributo previdenziale a carico del soggetto (1/3 aliquota previdenziale). Tale importo è esente da IRPEF (art.4, L. 476/1984).

Il godimento dell'assegno di tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

ART. 2 - REQUISITI.

I requisiti per ottenere l'assegno di tutorato sono:

- 1) età non superiore ai 30 anni alla data di scadenza del bando (**occorre non avere ancora compiuto i 30 anni**);
- 2) essere iscritti per l'Anno Accademico 2021/22 presso l'Ateneo di Bologna alla Laurea Magistrale in Ingegneria e Scienze Informatiche della sede di Cesena (per gli iscritti al primo anno occorre aver acquisito la laurea triennale entro la data di scadenza del bando);
- 3) conoscenza della lingua inglese di livello B2 o superiore.

È possibile partecipare al bando anche prima di perfezionare l'iscrizione, la verifica dell'avvenuta iscrizione all'Anno Accademico 2021/2022 sarà effettuata d'ufficio a seguito dell'esito della procedura di selezione e costituisce condizione imprescindibile per la nomina. L'iscrizione all'Anno Accademico 2021/2022 dovrà essere perfezionata prima dell'attribuzione dell'assegno di tutorato.



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

ART. 3 - PRESENTAZIONE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata **entro le ore 12.00 di venerdì 29 ottobre 2021** esclusivamente accedendo all'applicativo **Studenti Online**.

Per utilizzare l'applicativo occorre:

1. accedere a www.studenti.unibo.it usando le proprie credenziali d'Ateneo;
2. cliccare sul pulsante "Bandi";
3. selezionare il bando di concorso di proprio interesse.

Il sistema verificherà in automatico il requisito di partecipazione relativo all'età (art.2, punto 1) e, in caso di riscontro positivo, consentirà di proseguire con la compilazione della domanda online.

Per essere assistiti o guidati nella compilazione online della domanda i candidati possono rivolgersi telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero: +39 0512099882 dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00, e-mail: help.studentionline@unibo.it.

Per chiedere informazioni relative alle attività messe a bando i candidati possono rivolgersi al Settore Servizi Didattici (e-mail: campuscesena.didattica.isa@unibo.it).

Le comunicazioni relative al concorso saranno inviate all'indirizzo istituzionale dello studente @studio.unibo.it.

La domanda risulterà valida solo se lo studente completerà la procedura sopra riportata, completa della documentazione richiesta. Non è possibile inviare la domanda in formato cartaceo o via e-mail agli uffici.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- curriculum vitae;
 - autocertificazione degli esami sostenuti (da salvare in formato pdf tramite **Studenti Online**);
 - fotocopia di un valido documento d'identità.
- a) I cittadini italiani e dell'Unione Europea possono autocertificare i titoli accademici e professionali, secondo quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - b) I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia o autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, devono attenersi a quanto disposto dai commi 2 e 3 dell'art.3 del D.P.R. 445/2000.

Al di fuori dei casi citati ai punti a) e b), gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente Autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'Autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato delle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato. Ferme restando le sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dall'assegno di tutorato.

ART. 4 - CRITERI DI SELEZIONE.

L'assegno di tutorato sarà conferito in esito ad una selezione pubblica da parte di una Commissione Giudicatrice composta dai seguenti membri nominati con il presente Provvedimento Dirigenziale: Prof. Mirko Viroli (Presidente), Prof. Vittorio Ghini, Prof. Franco Callegati; membro supplente: Prof. Giovanni Pau.

La Commissione formulerà una graduatoria tenendo conto:

- a) del curriculum vitae e dei titoli di merito dei candidati, secondo i criteri sotto specificati, che saranno valutati fino ad un massimo di 40 punti;
- b) dell'esito del colloquio che sarà valutato fino ad un massimo di 60 punti.

Ai fini della valutazione dei titoli di merito saranno presi in considerazione:

- per gli iscritti al I anno dei corsi di Laurea Magistrale nell'A.A. 21/22: il voto di laurea ed il numero di anni in cui il titolo è stato conseguito;



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

- per gli iscritti ad anni successivi al primo dei corsi di Laurea Magistrale nell'A.A. 21/22: il numero di CFU acquisiti alla data di scadenza del bando.

ATTENZIONE:

Ai fini della verifica del requisito di partecipazione relativo al numero di crediti acquisiti sono considerati unicamente quelli registrati in carriera nei periodi indicati.

In caso di passaggio di corso e di trasferimento da altro Ateneo, i crediti conseguiti nel corso di partenza sono ritenuti validi solo se riconosciuti utili nel corso di destinazione.

In caso di immatricolazione a seguito di precedente rinuncia, decadenza o per il conseguimento di una seconda laurea, i crediti eventualmente riconosciuti utili dalla precedente carriera non sono ritenuti validi ai fini del presente concorso.

Non sono ritenuti validi i crediti riconosciuti derivanti da precedenti singole attività formative, né quelli relativi ad obblighi formativi aggiuntivi.

I crediti (e gli esami) conseguiti dagli studenti presso Università estere, anche nell'ambito della partecipazione a programmi di scambio, sono presi in considerazione solo se sostenuti nel periodo di riferimento e registrati in carriera.

Il colloquio sarà finalizzato a valutare le caratteristiche e le motivazioni dei candidati in relazione all'attività di tutorato da svolgere.

La commissione, viste le peculiari attività di supporto ai docenti e studenti dei Corsi di studio, valuterà i candidati sulle seguenti conoscenze:

- conoscenza di strumenti di lavoro informatici (word processor, tabelle elettroniche, ricerche online, piattaforme MS Teams/IOL, ecc);
- eventuali esperienze di lavoro, attività organizzative e similari.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, costituisce titolo di preferenza la più giovane età.

I colloqui con i candidati si terranno in modalità telematica tramite Microsoft Teams; data e orario saranno comunicati mediante avviso sul Portale di Ateneo <https://bandi.unibo.it/> e via mail a tutti i candidati secondo un calendario orario.

I candidati che non parteciperanno al colloquio nel giorno e nell'orario che saranno loro indicati, quale ne sia la causa, saranno esclusi dalla graduatoria.

ART. 5 - INCOMPATIBILITÀ.

L'assegno di tutorato è compatibile con la fruizione delle borse di studio regionali (ER.GO).

L'assegno è incompatibile con la fruizione di un altro assegno ex DM 198/2003, con un contratto di docenza e con un contratto di tutorato stipulato ai sensi dell'art. 10) del Regolamento per la disciplina dei Professori a Contratto.

L'incompatibilità si determina con riferimento all'anno accademico di assegnazione/conferimento.

Qualora il vincitore dell'assegno sia anche vincitore del concorso per le collaborazioni a tempo parziale (cd. 150 ore) potrà fruirne a condizione che le attività non siano svolte contemporaneamente e comunque nel rispetto dei termini temporali stabiliti e delle esigenze delle strutture.

ART. 6 - RINNOVO.

L'assegno di tutorato può essere rinnovato per un secondo anno ai tutor che nell'Anno Accademico di riferimento siano in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art. 2.

ART. 7 - NOMINA VINCITORI.

La nomina del vincitore sarà disposta con provvedimento del Dirigente dell'Area di Campus Cesena e Forlì in base alla graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice, previa verifica dell'avvenuta iscrizione all'Anno Accademico 2021/2022 e dell'insussistenza di cause di incompatibilità.



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

Al vincitore sarà data comunicazione della nomina via e-mail all'indirizzo istituzionale dello studente @studio.unibo.it.

Al vincitore, vista l'attuale situazione di emergenza sanitaria, sarà altresì inviato nella comunicazione di nomina, il protocollo di sicurezza per il contrasto e il contenimento del virus Sars-CoV-2 Fase 4 d'Ateneo, affinché possa prenderne visione.

Per poter iniziare le attività il vincitore dovrà essere già in possesso di una connessione internet flat, di una linea telefonica su cui essere reperibili e di un personal computer fisso o portatile.

Il vincitore deve altresì essere in possesso della certificazione verde Covid-19.

Il vincitore dovrà aver acquisito o acquisire la certificazione su sicurezza e salute nei luoghi di studio e di ricerca.

Per svolgere i corsi on line è necessario accedere, utilizzando le proprie credenziali istituzionali collegandosi alla piattaforma e-learning: <https://elearning-sicurezza.unibo.it/>.

Una volta terminato ciascun corso di formazione online, sarà possibile sostenere il test finale direttamente sulla piattaforma. Superato il test, si potrà scaricare la certificazione su Studenti Online. Per tutti, indipendentemente dalla lingua del corso seguito, l'attestato sarà scaricabile sia in italiano che in inglese.

<https://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/salute-e-assistenza/salute-e-sicurezza/sicurezza-e-salute-nei-luoghi-di-studio-e-tirocinio>.

ART. 8 - ACCETTAZIONE.

Il vincitore dovrà restituire al Settore Servizi didattici Cesena (e-mail: campuscesena.didattica.isa@unibo.it), pena la decadenza, dichiarazione di accettare, senza riserve, l'assegno stesso, alle condizioni del bando di concorso, entro il termine indicato nella comunicazione stessa.

Con detta dichiarazione il vincitore dovrà inoltre dare esplicita assicurazione, sotto la sua responsabilità, di non incorrere nelle incompatibilità previste dal presente bando e di essere in possesso **della certificazione verde Covid-19**.

Il vincitore è tenuto altresì a prendere visione della normativa vigente inerente la situazione di emergenza sanitaria e tenere conto del protocollo di sicurezza per il contrasto e il contenimento del virus Sars-CoV-2 Fase 4 d'Ateneo, inviato via e-mail nella comunicazione di nomina.

ART. 9 - RINUNCIA.

Qualora il vincitore rinunci all'assegno dopo avere accettato ma prima dell'inizio dell'attività, l'assegno sarà messo a disposizione dei concorrenti idonei, secondo l'ordine della graduatoria.

Nel caso in cui l'assegnista rinunci successivamente, la parte di assegno residua potrà essere messa a disposizione del successivo in graduatoria, solo nel caso in cui il numero di ore rimasto da svolgere non sia inferiore a 100.

La rinuncia deve essere comunicata per iscritto, con almeno 10 giorni di anticipo, al Settore Servizi didattici (e-mail: campuscesena.didattica.isa@unibo.it).

ART. 10 - DECADENZA.

L'assegnista decade dal godimento del suddetto beneficio qualora si verifichi uno dei seguenti casi:

- rinuncia agli studi;
- trasferimento presso altro Ateneo (solo per i tutors iscritti ai corsi di Laurea Magistrale, Laurea Magistrale a Ciclo Unico);
- perdita dello status di studente per avvenuto conseguimento del titolo di studio.

La decadenza può essere disposta inoltre nell'ipotesi in cui si renda responsabile di gravi mancanze e/o non dia prova di possedere sufficiente attitudine.

La decadenza dall'assegno sarà dichiarata con provvedimento del Dirigente dell'Area di Campus Cesena e Forlì.



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

ART. 11 - LIQUIDAZIONE.

L'assegno sarà erogato in un'unica rata entro 60 giorni dal ricevimento, da parte dei competenti uffici, dell'attestazione di regolare svolgimento delle attività svolte, rilasciata dal Responsabile del Settore Servizi Didattici del Campus di Cesena acquisito il parere del Coordinatore del corso di studio.

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Le informazioni sul trattamento dei dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando sono pubblicate sul Portale di Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informazioni-sul-trattamento-dei-dati-relativi-alla-gestione-dei-procedimenti-per-la-concessione-di-borse-di-studio-agevolazioni-e-servizi-per-il-diritto-allo-studio-da-parte-alma-mater-studiorum-universita-di-bologna>.

ART. 13 - PUBBLICAZIONE.

Il presente bando è pubblicato sul sito <https://bandi.unibo.it/agevolazioni/assegni-tutorato>.

Il Dirigente
Dott. Leonardo Piano
(Documento firmato digitalmente)