



Cat

AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

BANDO DI CONCORSO PER N. 2 ASSEGNI DI TUTORATO PRESSO IL SETTORE DEI SERVIZI DIDATTICI DEL CAMPUS DI FORLÌ

(istituita con Provvedimento Dirigenziale n. ⁴⁸³⁷ del 13/6/2019
Prot. 128516

SCADENZA BANDO: 27 giugno ore 13:00

ART. 1 – ASSEGNI DI TUTORATO

Il Campus di Forlì dell'Università di Bologna, ai sensi dell'art.2) del D.M. 198 del 23.10.2003, emana un bando di selezione per titoli e colloquio per l'attribuzione di n. 2 assegni di tutorato per un numero di ore pari a 100 ciascuno per le esigenze dei Settori dei Servizi Didattici dell'Università di Bologna - Campus di Forlì - connesse alle procedure di ammissione e alle prove di verifica delle conoscenze e selezione che sono svolte attraverso il Test Online Cisia (TOLC).

I titolari degli assegni dovranno svolgere attività di orientamento e supporto agli studenti in occasione delle prove TOLC, compresa l'attività di tutor lettore per gli studenti con difficoltà di lettura, e, con riguardo alla fase di ingresso in Università e all'avvio del percorso universitario, fornire informazioni sui corsi alle matricole e alle future matricole, rappresentando un punto di riferimento specifico per tutti i nuovi studenti.

L'attività verrà svolta presso i locali dove sono situati gli uffici dei Settori dei Servizi Didattici dell'Università di Bologna – Campus di Forlì e presso le aule identificate per lo svolgimento delle prove di ammissione organizzate nella medesima sede.

Le ore di attività devono essere svolte obbligatoriamente nell'ambito dell'a.a. 2018/19.

L'assegno di tutorato ammonta ad euro 1.128,00 quale importo lordo percipiente, ovvero comprensivo del contributo previdenziale a carico del soggetto (1/3 aliquota previdenziale).

Tale importo è esente da IRPEF (art.4 legge 476/1984).

L'assegno dà luogo alle trattenute previdenziali ed è soggetto all'aliquota prevista dalla normativa vigente; le trattenute previdenziali sono interamente a carico dell'Ateneo.

Il godimento dell'assegno di tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

ART. 2 – REQUISITI

I requisiti per partecipare al concorso sono:

- 1) età non superiore ai 30 anni alla data di scadenza del bando (occorre non avere ancora compiuto i 30 anni);
- 2) essere iscritti per l'a.a.2018/19 presso l'Ateneo di Bologna ad un corso di laurea magistrale tra quelli attivati nella sede di Forlì.
- 3) essere in possesso dei seguenti requisiti di merito:
 - a) per gli iscritti al I anno dei corsi di laurea magistrale il numero di crediti acquisiti nel periodo dal 1 settembre 2018 al 31 marzo 2019 deve essere maggiore o uguale alla media dei crediti acquisiti dagli studenti della stessa classe di corso, appartenenti alla coorte 2018/2019 (iscritti al primo anno di corso), nel periodo 1 settembre 2018 - 31 marzo 2019 (vedi tabella 1);
 - b) per gli iscritti al II anno ai corsi di laurea magistrale, avere conseguito nel periodo dal 1 settembre 2017 al 31 marzo 2019 un numero di crediti maggiore o uguale alla media dei crediti acquisiti dagli studenti della stessa classe di corso, appartenenti alla coorte 2017/2018 (iscritti al secondo anno di corso) nel periodo 1 settembre 2017 - 31 marzo 2019 (vedi tabella 2);
 - c) per gli iscritti fuori corso dei corsi di laurea magistrale, avere conseguito nel periodo dal 1 settembre 2016 al 31 marzo 2019 un numero di crediti maggiore o uguale alla media dei crediti acquisiti dagli studenti della stessa classe di corso, appartenenti alla coorte 2016/2017 nel periodo 1 settembre 2016 – 31 marzo 2019 (vedi tabella 3)



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

ATTENZIONE:

Ai fini della verifica del requisito di partecipazione relativo al numero di crediti acquisiti sono considerati unicamente quelli registrati in carriera nei periodi indicati.

In caso di passaggio di corso e di trasferimento da altro Ateneo, i crediti conseguiti nel corso di partenza sono ritenuti validi solo se riconosciuti utili nel corso di destinazione.

In caso di immatricolazione a seguito di precedente rinuncia, decadenza o per il conseguimento di una seconda laurea, i crediti eventualmente riconosciuti utili dalla precedente carriera non sono ritenuti validi ai fini del presente concorso.

Non sono ritenuti validi i crediti riconosciuti derivanti da precedenti singole attività formative, né quelli relativi ad obblighi formativi aggiuntivi.

I crediti (e gli esami) conseguiti dagli studenti presso Università estere, anche nell'ambito della partecipazione a programmi di scambio, sono presi in considerazione solo se sostenuti nel periodo di riferimento e registrati in carriera.

ART. 3 – PRESENTAZIONE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata entro la data di scadenza esclusivamente accedendo all'applicativo "studenti online".

Per utilizzare l'applicativo occorre:

1. accedere a studenti.unibo.it usando le proprie credenziali d'Ateneo;
2. cliccare sul pulsante "bandi";
3. Selezionare il bando "Bando di concorso per n. 2 assegni di tutorato presso i Settori Servizi Didattici dell'Università di Bologna – Campus di Forlì".

Il sistema verificherà in automatico i requisiti di partecipazione relativo all'iscrizione (vedi art. 2) e, in caso di riscontro positivo, consentirà di proseguire con la compilazione della domanda online:

Attenzione: verificare i propri recapiti.

Per essere assistiti o guidati nella compilazione online della domanda i candidati possono rivolgersi telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero: +39 512099882 dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:00 o possono inviare una e-mail all'indirizzo help.studentionline@unibo.it.

Le comunicazioni relative al concorso saranno inviate all'indirizzo istituzionale @studio.unibo.it.

NOTE:

- a. La domanda risulta valida solo se lo studente completa la procedura sopra riportata;
- b. Non è possibile inviare la domanda in formato cartaceo o via e-mail agli uffici.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati in formato PDF i seguenti documenti:

- il curriculum vitae (che dovrà essere redatto secondo lo schema allegato al bando e disponibile sul Portale all'indirizzo sopra riportato).
- Autocertificazione relativa al numero di anni e al voto di laurea solo per coloro che hanno conseguito la laurea triennale presso altro Ateneo (da inserire nella sezione Curriculum – "aggiungi documento").

a) I cittadini italiani e dell'Unione Europea, possono autocertificare i titoli accademici e professionali, secondo quanto previsto dagli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

b) I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia, o autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, devono attenersi a quanto disposto dai commi 2 e 3 dell'art.3 del DPR 445/2000.

Al di fuori dei casi citati ai punti a) e b), gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dalla autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato nelle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato. Ferme restando le sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dall'assegno di tutorato.



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

ART.4 – CRITERI DI SELEZIONE

L'assegno di tutor sarà conferito in esito ad una selezione pubblica da parte di una Commissione Giudicatrice composta da tre membri nominati dal Dirigente dell'Area di Campus Cesena Forlì.

La Commissione è composta dalle dr.sse Giuseppina Ponzi (presidente), Grazia Ciuffoli e Rosita Balestri (segretario verbalizzante). Membri supplenti: dr.sse Annalisa Ercolani e Morena Filippini.

La Commissione formulerà una graduatoria tenendo conto:

- a) del curriculum vitae e dei titoli di merito dei candidati che saranno valutati fino ad un massimo di 30 punti;
- b) dell'esito del colloquio che sarà valutato fino ad un massimo di 70 punti.

Ai fini della valutazione di merito, saranno presi in considerazione il numero di CFU acquisiti al 31 marzo 2019.

Il colloquio, che si svolgerà in lingua italiana, sarà finalizzato a valutare le esperienze e le motivazioni dei candidati in relazione all'attività di tutorato da svolgere.

Date, orario e luogo del colloquio saranno comunicati ai candidati mediante avviso
- sia sul portale “studentonline”, (entrando nel dettaglio della domanda di partecipazione)
- sia tramite mail inviata alla posta istituzionale, (mail@studio.unibo.it), dei candidati ammessi

I candidati che non si presenteranno al colloquio nel luogo e nel giorno ed orario indicati sono esclusi dalla graduatoria.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, costituisce titolo di preferenza la più giovane età.

ART. 5 – INCOMPATIBILITA'

L'assegno di tutorato è compatibile con la fruizione delle borse di studio regionali (ER.GO).

L'assegno è incompatibile con la fruizione di un altro assegno ex DM 198/2003, con un contratto di docenza e con un contratto di tutorato stipulato ai sensi dell'art.10) del Regolamento per la disciplina dei Professori a Contratto.

L'incompatibilità si determina con riferimento all'anno accademico di assegnazione/conferimento.

Qualora il vincitore dell'assegno sia anche vincitore del concorso per le collaborazioni a tempo parziale (cd. 150 ore) potrà fruirne a condizione che le attività non siano svolte contemporaneamente.

ART.6 – RINNOVO

L'assegno di tutorato può essere rinnovato per un secondo anno ai tutor che nell'anno accademico di riferimento siano in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art.2).

ART.7 – NOMINA VINCITORI

La nomina dei vincitori sarà disposta con provvedimento del Dirigente dell'Area di Campus Cesena Forlì in base alla graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice, previa verifica dell'avvenuta iscrizione all'Anno Accademico 2018/2019 e dell'insussistenza di cause di incompatibilità da parte dell'Ufficio borse di studio.

La graduatoria sarà disponibile ai candidati accedendo all'applicativo “studenti online” ed entrando nel dettaglio della domanda di partecipazione.

Ai vincitori sarà data comunicazione della nomina via e-mail all'indirizzo istituzionale dello studente @studio.unibo.it.

ART.8 – ACCETTAZIONE

Nel termine perentorio di dieci giorni dalla data della comunicazione formale del conferimento dell'assegno, il vincitore dovrà far pervenire al **Settore Servizi Didattici di Forlì, Ufficio Scienze Politiche e Sociali e Sociologia e Diritto dell'Economia, Via G. della Torre n. 1 47121 Forlì (didatticaforli.sps-sde@unibo.it)** pena la decadenza, dichiarazione di accettare, senza riserve, l'assegno stesso, alle condizioni del bando di concorso.

Con detta dichiarazione il vincitore dovrà inoltre dare esplicita assicurazione, sotto la propria responsabilità, di non incorrere nelle incompatibilità previste dal presente bando.



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

ART. 9 – RINUNCIA

Qualora il vincitore rinunci all'assegno dopo avere accettato ma prima dell'inizio dell'attività, l'assegno sarà messo a disposizione dei concorrenti idonei, secondo l'ordine della graduatoria.

Nel caso in cui l'assegnista rinunci successivamente, la parte di assegno residua potrà essere messa a disposizione del successivo in graduatoria, solo nel caso in cui il numero di ore rimasto da svolgere non sia inferiore a 100.

La rinuncia deve essere comunicata per iscritto, con almeno 10 giorni di anticipo, al Responsabile dell'Area di Campus Cesena Forlì.

ART.10 – DECADENZA

L'assegnista decade dal godimento del suddetto beneficio qualora si verifichi uno dei seguenti casi:

- rinuncia agli studi;
- trasferimento presso altro Ateneo (solo per i tutors iscritti ai corsi di Laurea Magistrale, Laurea Magistrale a Ciclo Unico);
- perdita dello status di studente per sopravvenuto conseguimento del titolo di studio.

La decadenza può essere disposta inoltre nell'ipotesi in cui si renda responsabile di gravi mancanze e/o non dia prova di possedere sufficiente attitudine.

La decadenza dall'assegno sarà dichiarata con provvedimento del Dirigente dell'Area di Campus Cesena Forlì.

ART. 11 – LIQUIDAZIONE

L'assegno sarà erogato in un'unica rata entro 60 giorni dal ricevimento, da parte dei competenti uffici, dell'attestazione di regolare svolgimento delle attività svolte, rilasciata dal Responsabile dell'Area di Campus Cesena Forlì.

ART.12 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Le informazioni sul trattamento dei dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando sono pubblicate sul Portale di Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informazioni-sul-trattamento-dei-dati-relativi-alla-gestione-dei-procedimenti-per-la-concessione-di-borse-di-studio-agevolazioni-e-servizi-per-il-diritto-allo-studio-da-parte-alma-mater-studiorum-universita-di-bologna>

ART.13 – PUBBLICAZIONE

Il presente Bando è pubblicato sul Portale <https://bandi.unibo.it/agevolazioni/assegni-tutorato>.

Forlì, 13 giugno 2019

La Dirigente dell'Area di Campus

Cesena Forlì

Dott.ssa Morena Gervasi