



CUP

AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

**Bando per l'erogazione di due borse di studio per tirocinio  
curriculare alla Delegazione dell'Unione Europea presso le  
Organizzazioni delle Nazioni Unite (FAO, WFP, IFAD), Santa Sede e  
Ordine di Malta**

Prot.

Rep. 4573

**1. Oggetto e scopo**

Al fine di favorire una conoscenza diretta e concreta del mondo del lavoro e per agevolare le scelte professionali degli studenti, si bandisce un concorso per l'attribuzione di due borse di studio per lo svolgimento di un periodo di tirocinio presso la **Delegazione dell'Unione Europea presso le Organizzazioni delle Nazioni Unite (FAO, WFP, IFAD), Santa Sede e Ordine di Malta. Sede: Roma.** Il bando è rivolto agli studenti in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

**2. Obiettivo del tirocinio, periodo e durata**

Il tirocinante accederà ad una serie di percorsi di formazione e di approfondimento delle conoscenze afferenti principalmente l'azione dell'Unione Europea nel contesto della FAO, WFP, IFAD e avrà l'occasione di raccogliere e visionare la documentazione necessaria a delineare un quadro completo ed aggiornato sull'evoluzione recente dell'azione comunitaria concernente le politiche interessate. Il tirocinante sarà chiamato a partecipare attivamente al complesso lavoro di preparazione delle proposte e delle azioni di negoziato con gli altri Stati membri dell'Unione Europea.

Lo stage per ciascun vincitore avrà durata di cinque mesi, a partire indicativamente dal mese di settembre 2019.

**3. Requisiti**

Possono presentare domanda gli studenti:

- iscritti ai corsi di Laurea Magistrale in Interdisciplinary Research and Studies on Eastern Europe (MIREES), Mass Media e Politica, Scienze Internazionali e Diplomatiche, Scienze Criminologiche per l'investigazione e la sicurezza, International Politics and Markets.
- in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

L'iscrizione ad un corso di studio e il mantenimento dello status di studente è requisito necessario per tutta la durata del tirocinio; in particolare, gli studenti iscritti al I anno nell'a.a. 18/19, se vincitori, dovranno provvedere all'iscrizione all'a.a. 2019/2020 entro la data di avvio del tirocinio.



## AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

### 4. Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata entro **le ore 12.00** del giorno **24 giugno 2019** esclusivamente accedendo all'applicativo Studenti Online.

Per utilizzare l'applicativo occorre:

1. accedere a [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it) usando le proprie credenziali d'Ateneo;
2. cliccare sul pulsante "Bandi";
3. selezionare il bando di concorso di proprio interesse.

Per partecipare al bando i candidati dovranno allegare la seguente documentazione:

- curriculum vitae (che dovrà essere redatto secondo lo schema allegato al bando);
- autocertificazione degli esami sostenuti con indicazione dei relativi crediti ai fini della valutazione del merito di cui al punto 5);
- lettera di motivazione, redatta in inglese
- fotocopia di un valido documento d'identità.

I cittadini italiani e dell'Unione Europea possono autocertificare i titoli accademici e professionali, secondo quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato.

Per essere assistiti o guidati nella compilazione online della domanda i candidati possono rivolgersi telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero: +39 0512099882 (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00) o possono inviare una e-mail all'indirizzo [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it)

**Le comunicazioni relative al concorso saranno inviate all'indirizzo istituzionale dello studente [@studio.unibo.it](mailto:@studio.unibo.it).**

La domanda risulterà valida solo se lo studente completerà la procedura sopra riportata, completa della documentazione richiesta. Non è possibile inviare la domanda in formato cartaceo o via e-mail agli uffici.

### 5. Commissione di valutazione, criteri di selezione e colloqui

La **commissione** che esaminerà i candidati sarà a composizione mista e composta da due professori universitari e da un componente esterno appartenente all'ufficio presso il quale dovrà essere svolto il tirocinio: prof. Marco Borraccetti, prof. Matteo Battistini, dott.ssa Victoria Zicos.

La **selezione** avverrà sulla base di un giudizio comparativo della documentazione pervenuta e di un colloquio. Il colloquio, che si terrà anche in lingua inglese e francese, al fine di valutare la conoscenza di tali lingue da parte del candidato, verterà anche sulle motivazioni personali dello stesso a svolgere il tirocinio e si svolgerà il giorno **27 giugno 2019 alle ore 11.00 presso il Campus di Forlì - Sala Riunioni - Palazzina Gaddi - Via G. della Torre 1 (Forlì)**.

Su richiesta motivata, la commissione potrà concedere, a sua discrezione, il colloquio via skype. In tal caso la richiesta va allegata alla domanda con





## AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

Su richiesta motivata, la Commissione potrà concedere, a sua discrezione, il colloquio via skype. In tal caso la richiesta va allegata alla domanda con l'indicazione delle motivazioni. L'eventuale impossibilità di collegamento skype per mancanza di collegamento, impossibilità di raggiungere il destinatario o altri eventuali impedimenti che non consentissero il collegamento per fatto non imputabile alla volontà della Commissione di valutazione, nel giorno, ora e luogo indicati per il colloquio, equivarrà a rinuncia alla candidatura.

Il presente bando vale come convocazione. La mancata presentazione del candidato al colloquio (sia in presenza, sia in modalità Skype) equivarrà a rinuncia alla candidatura.

La valutazione dei candidati sarà effettuata sulla base:

- della carriera universitaria: media e cfu presenti in carriera, compresi quelli acquisiti a seguito di un programma di mobilità, alla data di scadenza del bando; Si prega di controllare che la propria carriera sia aggiornata  
(<http://www.unibo.it/Portale/Guida/AutocertificazioneOnline/default.htm> oppure: <http://www.almawelcome.unibo.it/certificati/>).
- della coerenza tra piano didattico dello studente, carriera dello studente e obiettivo formativo del tirocinio;
- della lettera motivazionale, scritta in lingua in inglese;
- del colloquio che sarà volto anche alla verifica della conoscenza del contesto in cui si svolgerà il tirocinio e delle conoscenze linguistiche del candidato.

Al termine della valutazione la Commissione predisporrà una graduatoria generale di merito sulla base dei criteri sopra descritti. In caso di pari merito verrà data la precedenza al candidato più giovane.

### **6. Importo**

Le borse di studio ammonteranno a **€ 1.000 ciascuna**: l'importo si intende al lordo degli oneri a carico dell'ente erogante e troverà copertura sul progetto UA.A. SCIENZEPOL.CA.EC.02.02 "Costi per il diritto allo studio" La borsa di studio è intesa come aiuto finanziario parziale alle spese legate al tirocinio.

### **7. Incompatibilità**

In conformità con la delibera del Senato Accademico del 26.07.2016, in tema di incompatibilità nell'ambito della mobilità internazionale, si prevede che non si possa beneficiare, in relazione allo stesso periodo di mobilità, di più contributi (divieto del doppio finanziamento).

### **8. Nomina Vincitori**

La nomina dei vincitori sarà disposta con provvedimento della Dirigente dell'Area di Campus Cesena e Forlì in base alla graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice, previa verifica della regolarità degli atti.



## AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

Ai vincitori sarà data comunicazione della nomina via e-mail all'indirizzo istituzionale dello studente @studio.unibo.it.

### 9. Accettazione

Nel termine perentorio di tre giorni dalla data della comunicazione formale del conferimento della borsa di studio, il vincitore dovrà far pervenire all'indirizzo di posta elettronica [didatticaforli.sps-sde@unibo.it](mailto:didatticaforli.sps-sde@unibo.it) la dichiarazione di accettare la borsa, senza riserve, alle condizioni del bando di concorso, nonché dare esplicita assicurazione, sotto la propria responsabilità, di non incorrere nelle incompatibilità previste dal presente bando.

La mancata dichiarazione di accettazione farà perdere il diritto alla borsa di studio e allo svolgimento del tirocinio.

### 10. Rinunce

La rinuncia deve essere comunicata per iscritto prima della data concordata di inizio tirocinio a: Dirigente Area Campus di Cesena e Forlì, Piazzale Solieri, 1 - 47121, Forlì. E-mail: [didatticaforli.sps-sde@unibo.it](mailto:didatticaforli.sps-sde@unibo.it). Orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 12.00.

In tal caso, compatibilmente con la disponibilità dell'ente ospitante, la borsa di studio sarà messa a disposizione dei candidati idonei, secondo l'ordine di ciascuna graduatoria.

Nel caso in cui il vincitore interrompa il tirocinio verrà richiesta la restituzione della parte anticipata e sarà verificata la possibilità di scorrimento della graduatoria.

### 11. Ulteriori adempimenti successivi all'assegnazione

Unitamente alla conferma di accettazione della borsa di studio, i vincitori dovranno far pervenire all'Ufficio Gestione cds Scienze Politiche e Sociali e Sociologia e Diritto dell'Economia i moduli anagrafico-fiscali relativi al pagamento debitamente compilati e firmati.

Allo studente vincitore che invierà l'accettazione della borsa di studio saranno inseriti d'ufficio **in piano di studi 3 tirocini, corrispondenti a 24 CFU (in tipologia D- a scelta - se possibile - e/o in sovrannumero)**. Lo studente vincitore dovrà relazionarsi con l'Ufficio Relazioni Internazionali, Tirocini e Placement del Campus di Forlì - Piazzale Solieri, 1 - per l'attivazione formale del tirocinio.

### 12. Trattamento dati personali

I dati personali saranno raccolti dall'Università, tramite le domande di partecipazione al presente concorso.

I dati raccolti saranno trattati nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 e dal GDPR UE n. 2016/679, e comunque esclusivamente per le finalità indicate nel presente Bando e per i tempi a ciò strettamente necessari.





## AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

Lo stesso verrà effettuato sia mediante sistemi informatici che in forma manuale con mezzi cartacei.

La resa dei dati richiesti è obbligatoria per l'ammissione all'agevolazione di cui al presente bando: la mancata comunicazione degli stessi potrà comportare l'esclusione dello studente dal beneficio.

In relazione al trattamento dei dati in oggetto, all'interessato sono garantiti i diritti di cui alla normativa vigente in materia di tutela dei diritti personali.

Il Titolare del trattamento è individuato nell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, con sede in Bologna, Via Zamboni n. 33, 40126 Bologna.

Il Responsabile del trattamento per l'esercizio dei diritti sopra citati è la Dirigente dell'Area di Campus Cesena e Forlì, Piazzale Solieri n. 1, 47121 Forlì.

Ai sensi della legge 241/90 il responsabile del procedimento relativo all'istruttoria per la concessione del beneficio, di competenza dell'Università, è individuato nella figura della Dott.ssa Giuseppina Ponzi, Via G. della Torre n. 1, 47121 Forlì.

### **13. Pubblicazione**

Il presente bando è pubblicato sul sito <https://bandi.unibo.it/>

Per informazioni:

- Inerenti alle attività di tirocinio, contattare durante l'orario di ricevimento o a mezzo posta elettronica il Tutor accademico prof. Marco Borraccetti, email: [marco.borraccetti@unibo.it](mailto:marco.borraccetti@unibo.it)
- 
- Per gli adempimenti di accettazione e rinuncia [didatticaforli.sps-sde@unibo.it](mailto:didatticaforli.sps-sde@unibo.it)
- per le procedure di attivazione del tirocinio [accf.forli.tirociniplacement@unibo.it](mailto:accf.forli.tirociniplacement@unibo.it)

La Dirigente

Dr.ssa Morena Gervasi