



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L’AFFIDAMENTO DI N. 1 INCARICO DI LAVORO AUTONOMO NON OCCASIONALE PER LE ESIGENZE DEL CENTRO DI STUDI AVANZATI SUL TURISMO CAST

IL DIRIGENTE

Visto l’art. 2222 e ss. del c.c.;

Visto l’art. 7D.Lgs.165/2001 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario;

Visto il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto l’art. 1, comma 303 della Legge di Bilancio per il 2017 n. 232 dell’11/12/2016, in cui si dispone che al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse senza maggiori oneri per lo Stato gli atti e i contratti di cui all’art. 7 comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo preventivo da parte della Corte dei Conti, previsto dall’articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20;

Visto il decreto del Direttore del CAST rep. 31/2023 prot. 169 del 31 ottobre 2023 con cui si approva la richiesta per il conferimento dell’incarico di cui all’art. 1 per lo svolgimento delle attività ivi descritte;

Verificata l’indisponibilità a svolgere l’attività da parte del personale interno della struttura.

DISPONE

E’ indetta una procedura comparativa per titoli e colloquio per l’affidamento di un incarico di lavoro autonomo non occasionale della durata di 12 mesi a supporto del Progetto “Turismo del Territorio” per le esigenze del Centro di Studi Avanzati sul Turismo CAST.

Articolo 1

**Progetto nell’ambito del quale viene richiesto l’affidamento dell’incarico.
Durata, oggetto e sede dell’incarico.**

La prestazione avrà una durata di 12 mesi per un impegno indicativo quantificabile in circa 400 ore a decorrere dal 01/01/2024.

Obiettivi e Progetto

L’incarico di collaborazione si inserisce all’interno delle attività previste dal Progetto “Turismo del Territorio”, in corso di svolgimento presso il Centro di Studi Avanzati sul Turismo CAST. Il progetto riguarda l’analisi delle caratteristiche e delle performance del sistema di accoglienza della Riviera di Rimini e mira a sviluppare un quadro esaustivo e coerente di caratteristiche, performance, opportunità e minacce del sistema di ospitalità del riminese. Nel dettaglio, il progetto prevede di analizzare le performance economiche, differenziate per categoria e dimensione, degli hotel locali, di comprendere le dinamiche di passaggio generazionale, identificando traiettorie e criticità, di



valutare l'impatto sul sistema di ospitalità delle politiche di promozione e degli eventi (in particolare, culturali e sportivi) adottati nelle destinazioni

Oggetto dell'incarico.

L'incarico avrà ad oggetto le seguenti attività:

- attività di analisi e revisione della letteratura sulle determinanti della performance e sul passaggio generazionale nel settore del turismo, con particolare riferimento al comparto dell'ospitalità;
- contatti e interviste con rappresentanti di categoria e imprenditori turistici;
- elaborazione e somministrazione di indagini alle performance dei sistemi di ospitalità;
- analisi dei dati raccolti sugli eventi turistici e sportivi organizzati sul territorio;
- predisposizione di rapporti di sintesi delle singole indagini effettuate;
- presentazioni dei risultati in eventi pubblici, istituzionali, scientifici;
- rapporto di sintesi e comparazione dei risultati delle diverse indagini.

Sede

La sede di svolgimento delle attività sarà presso il CAST, nonché presso ogni altra struttura dell'Ateneo o altra sede individuata dal prestatore, che risulti funzionale al raggiungimento degli obiettivi legati al progetto.

Articolo 2 Requisiti per l'ammissione

Al presente bando potranno partecipare sia i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo inquadrati nella **categoria D e/o EP**, sia i soggetti esterni.

I requisiti di ammissione alla presente valutazione comparativa sono i seguenti:

- titolo di studio: Laurea vecchio ordinamento o Laurea specialistica/magistrale in discipline economiche o statistiche;
- esperienze e competenze professionali qualificate maturate presso enti pubblici o organizzazioni private in relazione all'oggetto del contratto di durata complessiva non inferiore ai 12 mesi.

Costituiranno titolo preferenziale:

- Pubblicazioni in riviste scientifiche in ambito di economia e management del turismo e dell'ospitalità.
- Esperienza nell'uso di software per la creazione e somministrazione di questionari.
- Elaborazione di dati relativi a indagini campionarie.
- Esperienza nella formulazione di questionari in ambito turistico.
- Conoscenza di software statistico-econometrici (preferibilmente R, STATA).
- Conoscenza della lingua inglese.
- Conoscenza approfondita della lingua italiana.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza rilasciata ai sensi della vigente normativa in materia, in mancanza della suddetta dichiarazione, i candidati dovranno allegare alla domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero, corredata da auto dichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione Giudicatrice, ai soli fini della partecipazione alla selezione. Il vincitore, nel caso in cui abbia conseguito il titolo di studio in un paese non appartenente all'Unione Europea, dovrà trasmettere alla Struttura, con le stesse modalità previste per la presentazione della domanda di ammissione, la traduzione ufficiale con



dichiarazione di valore del titolo estero da parte delle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia, prima della stipula del contratto.

Alle selezioni non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula del contratto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Inoltre, alle selezioni non potrà partecipare il personale in quiescenza anticipata di anzianità ai sensi dell'art. 25 della legge 724/1995.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso. Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Articolo 3 Dipendenti dell'Ateneo

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 con le modalità specificate nel successivo articolo 5. A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal NULLA OSTA del proprio Responsabile di Struttura utilizzando il modello di cui all'allegato 3.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

Articolo 4 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta seguendo lo schema allegato al presente avviso (allegato 1), indirizzata e corredata dalla documentazione di seguito specificata, dovrà pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro e **non oltre il giorno 29/11/2023 alle ore 12:00**

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul portale di Ateneo <https://bandi.unibo.it/collaborazioni/incarichi> e sul sito web del Centro di Studi Avanzati sul Turismo CAST.

La domanda può essere presentata a scelta del candidato con una delle seguenti modalità:

- Tramite Posta Elettronica all'indirizzo acrn-ufficiocontabilita@unibo.it, indicando nell'oggetto dell'e-mail la seguente dicitura: incarico lavoro autonomo non occasionale per supporto progetto ricerca "Turismo del Territorio" contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata ed ogni altro documento richiesto in formato pdf, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità.
- A mezzo Posta Elettronica Certificata (d'ora in avanti denominata PEC), inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, una email all'indirizzo cast.centro@pec.unibo.it contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata ed ogni altro documento



richiesto in formato pdf, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- Nel caso di mail è comprovata dalla data e orario di ricezione della email.
- Nel caso di invio tramite PEC: dalla data di invio della e-mail.

Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione o pervenute oltre la data sopraindicata o pervenute con altre modalità di invio.

La struttura non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito di comunicazioni che non sia causato da fatti dei propri dipendenti.

Nella domanda i candidati devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- cittadinanza;
- residenza e recapito eletto agli effetti della selezione;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare quali);
- di possedere tutti i requisiti di ammissione richiesti dall'art. 2 del bando.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della Legge 5.2.1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione alla selezione i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge (tempi aggiuntivi, ausili particolari, ecc..) allegando certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. curriculum professionale firmato e datato, utilizzando il formato europeo allegato al presente bando (allegato 4). Il curriculum dovrà evidenziare, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate, nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;
2. elenco dei titoli che si intendono produrre ai fini della loro valutazione;
3. copia di un documento di identità in corso di validità;
4. a pena di esclusione, i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo devono presentare il nulla osta del Responsabile della Struttura (allegato 3).

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare alla selezione; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della discussione, l'esclusione dalla selezione stessa.

Si ricorda che nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà rilasciati da pubbliche amministrazioni italiane sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Eventuali certificazioni allegate alla domanda non saranno quindi tenute in considerazione ai fini della valutazione dei titoli suddetti, ai sensi dell'art. 15, L.183/2011. Tali certificazioni dovranno essere autocertificate da parte del candidato.



Articolo 5

Ammissione, modalità di selezione, graduatoria e comunicazioni ai candidati

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei titoli e colloquio e sarà svolta da una Commissione di esperti.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

Sono valutabili le categorie di titoli elencati nell'allegato 5 del presente avviso, secondo il punteggio ivi descritto.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere autocertificati tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione contenuta nel curriculum professionale.

Il punteggio finale complessivo sarà di 100 punti.

Il punteggio massimo da attribuire alla valutazione dei titoli è 50/100.

Il punteggio massimo da attribuire al colloquio è 50/100.

Il punteggio minimo per essere ammessi al colloquio è di 30 punti su 50.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 30 punti su 50.

Il punteggio minimo per l'idoneità è quindi di 60 punti su 100

I colloqui si terranno in modalità telematica il giorno 11 dicembre 2023 alle ore 9.30.

I candidati ammessi riceveranno tramite email apposita comunicazione contenente le istruzioni per il collegamento.

Durante il colloquio verranno accertate conoscenze e competenze sui seguenti ambiti:

- Capacità ed esperienza nella preparazione e somministrazione di indagini basate su questionari, anche attraverso strumenti telematici;
- Capacità ed esperienza nella analisi ed elaborazione statistica dei dati e nella analisi di dati qualitativi;
- Esperienza nell'uso di software per la gestione e l'analisi dei dati;
- Per i non madrelingua italiana: conoscenza della lingua italiana;
- Conoscenza della lingua inglese.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Al termine della procedura di selezione, la Commissione formulerà una graduatoria generale di merito che avrà durata di 12 mesi e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia all'incarico da parte del vincitore.

Il Dirigente della Struttura provvederà con proprio provvedimento all'approvazione della graduatoria, formulata dalla Commissione, che verrà pubblicata sul sito del Centro di Studi Avanzati sul Turismo CAST e sul sito <https://bandi.unibo.it/collaborazioni/incarichi>.

Al candidato vincitore e a quelli in graduatoria verrà inviato con e-mail il provvedimento di approvazione atti della graduatoria.



Articolo 6

Compenso complessivo e specifiche modalità di esecuzione della prestazione per il personale esterno

Il compenso lordo percipiente, calcolato per l'intera durata del contratto, è pari ad euro 7.500,00 (settemilacinquecento) comprensivo di oneri fiscali e previdenziali ed assicurativi posti dalla legge a carico del prestatore.

Il pagamento del compenso avverrà in n. 4 rate trimestrali e sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal Responsabile Scientifico prof. Francesco Maria Barbini.

Il prestatore dovrà attivare idonea garanzia assicurativa a copertura del rischio per responsabilità civile verso terzi, che potrà stipulare con il broker dell'Ateneo.

Ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile, la prestazione d'opera oggetto del presente contratto è resa dal prestatore nel contesto di un rapporto di lavoro privo del carattere della subordinazione e comporta l'esecuzione della prestazione senza osservanza di specifici orari e vincoli gerarchici.

Per lo svolgimento di tale attività il prestatore dovrà organizzarsi in forma autonoma, pur avendo a disposizione la documentazione e l'accesso alla struttura del Centro di Studi Avanzati sul Turismo CAST senza che ciò comporti in alcun modo inserimento stabile nell'organizzazione dell'Università di Bologna.

In particolare, per l'esecuzione della prestazione, il prestatore:

- svolgerà la propria attività lavorativa in modo completamente autonomo;
- agirà senza alcun vincolo di subordinazione e senza coordinamento con l'attività dell'Università e inserimento stabile nell'organizzazione;
- determinerà le modalità tecnico-operative di svolgimento della prestazione, nel rispetto del termine pattuito con l'Università.

Il presente contratto non implica il sorgere di un rapporto in via esclusiva con l'Ateneo.

Il prestatore svolgerà personalmente, senza valersi di sostituti, l'attività richiesta.

Articolo 7

Affidamento dell'incarico

L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda, qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Individuata la persona a cui affidare l'incarico, l'Amministrazione, verificata la veridicità delle dichiarazioni presentate, procederà alla stipula del contratto.

Per eventuali ed ulteriori informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti:

Settore Servizi Contabili e Amministrativi del Campus di Rimini - Ufficio Contabilità, ai seguenti recapiti:

- acrr.rimini.ssca@unibo.it
- marisa.masala@unibo.it

Articolo 8



Disposizioni finali e trattamento dei dati

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni della Legge 7 agosto 1990, n. 241 il Responsabile del procedimento è il dott. Luigi Falco, responsabile del Settore Servizi Contabili e Amministrativi del Campus di Rimini.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii i dati personali forniti dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione, di seguito il link relativo all'informativa del trattamento dei dati personali:

<https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-sul-trattamento-dei-dati-personali>

La Dirigente di ACRN
Dottssa Antonella Mattioli

F.to digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.