



## DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA

**Rep. n.30 prot.n.188 del 12/12/2020**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI, PER L’AFFIDAMENTO DI NR.1 INCARICO DI LAVORO AUTONOMO NON OCCASIONALE PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA**

### IL DIRETTORE

**Visto** l’art.. 2222 e ss. del c.c.;

**Visto** l’art. 7 D.Lgs.165/2001 e ss.mm.ii.;

**Vista** la Legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario;

**Visto** il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**Visto** l’art. 1, comma 303 della Legge di Bilancio per il 2017 n. 232 dell’11/12/2016, in cui si dispone che al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse senza maggiori oneri per lo Stato gli atti e i contratti di cui all’art. 7 comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo preventivo da parte della Corte dei Conti, previsto dall’articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20;

**Vista** la delibera del Consiglio del Dipartimento del 29 Gennaio 2020 con cui si autorizza il conferimento dell’incarico di cui all’art. 1 per lo svolgimento delle attività ivi descritte;

**Verificata** l’indisponibilità a svolgere l’attività da parte del personale interno della struttura.

### DISPONE

**E’ indetta una procedura comparativa, per titoli per l’affidamento di un incarico di lavoro autonomo non occasionale della durata di 6 mesi a supporto del Progetto “Erasmus Plus LED2LEAP”, per le esigenze del Dipartimento di Architettura.**

#### Articolo 1

**Progetto nell’ambito del quale viene richiesto l’affidamento dell’incarico.  
Durata, oggetto e sede dell’incarico.**

La prestazione avrà una durata di 6 mesi per un impegno indicativo quantificabile in circa 170 ore, con decorrenza non antecedente al 1 Marzo 2020 e con conclusione al 15 Settembre 2020.

**Obiettivi e Progetto :** Erasmus Plus LED2LEAP di cui è responsabile il Prof. Ernesto Antonini .

Il progetto Erasmus Plus LED2LEAP vorrebbe contribuire a portare un nuovo modo di pensare e agire nelle università più importanti d’Europa in modo da preparare le future generazioni di architetti e architetti del paesaggio, di pianificatori e designers ad un ruolo di gestori di processi partecipati di trasformazione sostenibile dei territori. Si registra oggi un forte bisogno di competenze di trasformazione a tutti i livelli della società contemporanea, perché le sfide delle nostre Comunità sono simili e sono comunque in crescita, in tutta Europa. Potenti agenti del cambiamento, come la globalizzazione del lavoro, l’invecchiamento della popolazione, i flussi migratori, il cambiamento climatico, la perdita di



## DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA

biodiversità, la digitalizzazione, unitamente ad una diseguale distribuzione delle risorse sono temi non risolvibili nell'ambito di una legislatura né nell'ambito di orientamenti specialistici di settore.

Occorre formare professionisti capaci di integrare e interagire tra diversi layers e competenze, riconquistando ai progettisti il ruolo centrale di gestori del futuro non secondo un orientamento egocentrico e autoritario ma, al contrario, facendosi perno del dialogo tra tutti gli stakeholders, tra comunità locali e attori istituzionali, agenti economici e del terzo settore. Il progettista ne esce con un profilo di ascoltatore e mediatore, specialista in tecniche di confronto e dialogo, agente della trasformazione e di un progetto condiviso a partire da progetti diversi e privati.

Il progetto LED2LEAP tende dunque a rinnovare il volto del progettista arricchendolo con competenze e sensibilità conseguenti alle scienze sociali. Il progetto raggiunge questi scopi mediante tre azioni specifiche:

- "LED2LEAP on line course", corso on line open access, erogato su piattaforma adobe connect, aperto a tutti gli studenti, ma particolarmente a quelli delle università coinvolte nel progetto, accessibile per queste sedi nell'ambito della offerta formativa a scelta libera;
- "LED2LEAP LIVING LABS", percorsi di integrazione tra studenti del corso on line e iniziative e organizzazioni del territorio locale. Gli studenti, coordinati dalla Università partner di progetto, sono invitati a collaborare con un ente del Terzo Settore e verificare i contenuti appresi nel modulo precedente nella concretezza di un laboratorio urbano già in atto.
- "LED2LEAP IP", intensive program con il quale ogni anno si concedono a non più di 8 studenti provenienti da ciascuna università partner di partecipare a un workshop intensivo territoriale di 10 giorni in città scelte da ciascuna delle università partner. L'intensive program svolge un laboratorio partecipativo concreto e internazionale in una situazione ove sia già stato svolto un lavoro preliminare di incontro e collaborazione tra più stakeholders. Gli studenti intervengono nel progetto fornendo un punto di vista internazionale, ascoltando tutti gli attori e presentando un progetto di gruppo.

### Oggetto dell'incarico.

L'incarico avrà ad oggetto le seguenti attività:

collaborazione alla realizzazione del progetto **Erasmus Plus LED2LEAP** e, in particolare: coordinamento del Corso online, collaborazione all'organizzazione e allo svolgimento del Living Lab previsto dal progetto, nonché alla preparazione dell'Intensive Program che si svolgerà a Lucca dal 27 Agosto al 5 settembre 2020.

Il risultato da conseguire consiste:

- nell'elaborazione dei contenuti utili al progetto **Erasmus Plus LED2LEAP** e particolarmente relativi all'On line Course, assistendo i gruppi di studenti nella realizzazione delle attività di elaborazione di ricerche e sperimentazioni che essi svolgeranno on line in lingua inglese, sui temi di progettazione partecipata del paesaggio;
- nel coordinare gli studenti coinvolti nel LED2LEAP living lab, garantendo la correlazione tra lezioni del Corso On Line e contenuti dell'esperienza laboratoriale, da cui ricavare una maschera di corrispondenze tra teoria e prassi, che costituirà uno dei principali contenuti del LED2LEAP IP;
- nell'elaborazione di un piano didattico-culturale e logistico per il LED2LEAP IP che si svolgerà a Lucca tra il 27 Agosto e il 5 Settembre.

### Sede

La sede di svolgimento delle attività sarà presso il Dipartimento Architettura, nonché presso ogni altra struttura dell'Ateneo o altra sede individuata dal prestatore, che risulti funzionale al raggiungimento degli obiettivi legati al progetto.



## DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA

### Articolo 2 Requisiti per l'ammissione

Al presente bando potranno partecipare sia i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo inquadrati nella **categoria D e/o EP**, sia i soggetti esterni.

I requisiti di ammissione alla presente valutazione comparativa sono i seguenti:

1. Laurea Magistrale o titolo equivalente nelle classi LM04 o equipollenti.
2. esperienze e competenze professionali qualificate maturate presso enti pubblici o organizzazioni private, nell'ambito della progettazione partecipata e della didattica della progettazione partecipata e in generale in relazione all'oggetto del contratto
3. Esperienze e competenze qualificate maturate nel progetto e nella gestione di esperienze didattiche di carattere intensivo (ossia con residenzialità degli studenti: Workshop, summer school, Intensive Program ) aventi per tema e metodo di lavoro il "Community Based Design" o i processi partecipativi;
4. Adeguata conoscenza della lingua inglese;
5. Non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare
6. godimento dei diritti civili e politici
7. adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino straniero;

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza rilasciata ai sensi della vigente normativa in materia, in mancanza della suddetta dichiarazione, i candidati dovranno allegare alla domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero, corredata da auto dichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione Giudicatrice, ai soli fini della partecipazione alla selezione. Il vincitore, nel caso in cui abbia conseguito il titolo di studio in un paese non appartenente all'Unione Europea, dovrà trasmettere alla Struttura, con le stesse modalità previste per la presentazione della domanda di ammissione, la traduzione ufficiale con dichiarazione di valore del titolo estero da parte delle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia, prima della stipula del contratto.

Alle selezioni non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula del contratto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Inoltre, alle selezioni non potrà partecipare il personale in quiescenza anticipata di anzianità ai sensi dell'art. 25 della legge 724/1995.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

### Articolo 3 Dipendenti dell'Ateneo

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 con le modalità specificate nel successivo articolo 5.

A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal NULLA OSTA del proprio Responsabile di Struttura utilizzando il modello di cui all'allegato 3.



## DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

### **Articolo 4 Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione, redatta seguendo lo schema allegato al presente avviso (allegato 1), indirizzata e corredata dalla documentazione di seguito specificata, dovrà pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro e **non oltre il giorno 26 Febbraio 2020 alle ore 14:00**

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul portale di Ateneo <https://bandi.unibo.it/collaborazioni/incarichi>.

La domanda può essere presentata a scelta del candidato con una delle seguenti modalità:

- spedizione tramite **raccomandata con avviso di ricevimento a**: Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Dipartimento di Architettura, Viale Risorgimento 2, 40136, Bologna, alla c.a. della Dott.ssa Lucia Nesta. Sulla busta deve essere specificato la seguente dicitura: **contiene domanda incarico collaborazione resp. Prof. Ernesto Antonini.**
- consegna diretta presso Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Dipartimento di Architettura, Viale Risorgimento, 2-Bologna nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:00;
- a mezzo Posta Elettronica Certificata (d'ora in avanti denominata PEC), inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, una email all'indirizzo [da.dipartimento@pec.unibo.it](mailto:da.dipartimento@pec.unibo.it). contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata ed ogni altro documento richiesto in formato .pdf, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità;

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di spedizione: dalla data di ricezione apposta nella ricevuta di ritorno dal personale addetto al ricevimento
- nel caso di consegna diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;
- nel caso di invio tramite PEC: dalla data di invio della mail.

**Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione o pervenute oltre la data sopraindicata o pervenute con altre modalità di invio.**

La struttura non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito di comunicazioni che non sia causato da fatti dei propri dipendenti.

Nella domanda i candidati devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- cittadinanza;
- residenza e recapito eletto agli effetti della selezione;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare quali);
- di possedere tutti i requisiti di ammissione richiesti dall'art. 2 del bando.

**Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:**



## DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA

1. curriculum professionale firmato e datato, utilizzando il formato europeo allegato al presente bando (allegato 4). Il curriculum dovrà evidenziare, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate, nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;
2. elenco dei titoli che si intendono produrre ai fini della loro valutazione;
3. copia di un documento di identità in corso di validità;
4. a pena di esclusione, i dipendenti a tempo indeterminato devono presentare il nulla osta del Responsabile della Struttura (allegato 3).

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare alla selezione; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della discussione, l'esclusione dalla selezione stessa.

Si ricorda che nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà rilasciati da pubbliche amministrazioni italiane sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Eventuali certificazioni allegare alla domanda non saranno quindi tenute in considerazione ai fini della valutazione dei titoli suddetti, ai sensi dell'art. 15, L.183/2011. Tali certificazioni dovranno essere autocertificate da parte del candidato.

### Articolo 5

#### **Ammissione, modalità di selezione, graduatoria e comunicazioni ai candidati**

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei titoli e sarà svolta da una Commissione di esperti: Prof. Ernesto Antonini, Prof. Micaela Antonucci, Prof. Jacopo Gaspari, Membro supplente: Prof. Annalisa Trentin

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

Sono valutabili le categorie di titoli elencati nell'allegato 5 del presente avviso, secondo il punteggio ivi descritto. Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere autocertificati tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione contenuta nel curriculum professionale.

Al termine della procedura di selezione, la Commissione formulerà una graduatoria generale di merito che avrà durata di 6 mesi e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia all'incarico da parte del vincitore.

Il Direttore della Struttura provvederà con proprio provvedimento all'approvazione della graduatoria, formulata dalla Commissione. Il nominativo del vincitore sarà pubblicato all'esito della valutazione titoli sul portale di Ateneo <https://bandi.unibo.it/collaborazioni/incarichi>

### Articolo 6

#### **Compenso complessivo e specifiche modalità di esecuzione della prestazione per il personale esterno**

Il compenso lordo ente, calcolato per l'intera durata del contratto, è pari ad euro **4.200,00 (quattromiladuecento/00)**, comprensivo di oneri fiscali e previdenziali ed assicurativi posti dalla legge a carico del prestatore, nonché comprensivo degli oneri a carico ente.

Al prestatore sono riconosciuti rimborsi delle spese che si rendano eventualmente necessarie per lo svolgimento delle attività oggetto del contratto, previa autorizzazione e dietro presentazione di idonea documentazione, nel rispetto del vigente Regolamento delle missioni e trasferte e relativo rimborso spese dell'Università di Bologna.



## DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA

Il pagamento del compenso avverrà mediante il pagamento di rate posticipate la cui cadenza è da determinarsi con l'Ufficio Contabile del Dipartimento e sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal Responsabile per la esecuzione della prestazione Prof. Ernesto Antonini.

Ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile, la prestazione d'opera oggetto del presente contratto è resa dal prestatore nel contesto di un rapporto di lavoro privo del carattere della subordinazione e comporta l'esecuzione della prestazione senza osservanza di specifici orari e vincoli gerarchici.

Per lo svolgimento di tale attività il prestatore dovrà organizzarsi in forma autonoma, pur avendo a disposizione la documentazione e l'accesso alla struttura del Dipartimento di Architettura, senza che ciò comporti in alcun modo inserimento stabile nell'organizzazione dell'Università di Bologna.

In particolare, per l'esecuzione della prestazione, il prestatore:

- svolgerà la propria attività lavorativa in modo completamente autonomo;
- agirà senza alcun vincolo di subordinazione e senza coordinamento con l'attività dell'Università e inserimento stabile nell'organizzazione;
- determinerà le modalità tecnico-operative di svolgimento della prestazione, nel rispetto del termine pattuito con l'Università.

Il presente contratto non implica il sorgere di un rapporto in via esclusiva con l'Ateneo.

Il prestatore svolgerà personalmente, senza valersi di sostituti, l'attività richiesta.

### **Articolo 7**

#### **Affidamento dell'incarico**

L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda, qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Individuata la persona a cui affidare l'incarico, l'Amministrazione, verificata la veridicità delle dichiarazioni presentate, procederà alla stipula del contratto.

Per eventuali ed ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a Dott.ssa Lucia Nesta ai seguenti recapiti: Tel. 0512093162 mail: [lucia.nesta2@unibo.it](mailto:lucia.nesta2@unibo.it)

### **Articolo 8**

#### **Disposizioni finali e trattamento dei dati**

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni della Legge 7 agosto 1990, n. 241 il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Annalena Esposito.

Ai sensi del Regolamento (UE)2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii i dati personali forniti dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione, di seguito il link relativo all'informativa del trattamento dei dati personali:

<https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-sul-trattamento-dei-dati-personali>

Bologna, 12/02/2020

F.to Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Andrea Boeri