



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

Bando interno per rimborso missioni per la partecipazione a tavoli di progettazione internazionale destinato al personale strutturato U40 del Dipartimento Progetti di Sviluppo Strategico dei Dipartimenti (PSSD)

Art. 1

L'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Dipartimento di Ingegneria Industriale (di seguito "DIN" o "Dipartimento"), nell'ambito del Progetto di Sviluppo Strategico dei Dipartimenti (PSSD) al fine di favorire l'internazionalizzazione della ricerca dipartimentale, supporta le richieste di finanziamento avanzate dai **Ricercatori e Docenti Under 40 del Dipartimento** (RTDA, RTDB, PA) per la **partecipazione a Tavoli di Lavoro Internazionali, Riunioni, e Piattaforme** di supporto alla progettazione di gruppi di ricerca, partenariati e consorzi finalizzati alla presentazione di proposte progettuali in risposta a Bandi Competitivi EU e Extra-EU.

Art. 2

Il budget complessivo stanziato per il finanziamento è di € 15.000,00.

Le richieste saranno finanziate con un importo massimo di € 1.500,00 per missione per soggiorni in ambito EU ed extra-EU. Saranno accettate richieste fino ad esaurimento del budget complessivo previsto dal PSSD.

Art. 3

La durata del/i soggiorno/i non è/sono vincolata/i ad un numero massimo o minimo di giorni, tuttavia il/ soggiorno/i dovrà/anno essere svolti **entro il mese di Dicembre 2023**.

Ogni soggiorno per essere rimborsato deve essere supportato, oltre che dalla documentazione prevista dal Regolamento Missioni di Ateneo, anche dai seguenti giustificativi:

1. Convocazione della Riunione;
2. Certificato di presenza controfirmato dai partecipanti e/o dal coordinatore del meeting/tavolo tecnico.

Art. 4

Le candidature potranno essere presentate **entro il mese precedente lo svolgimento della missione e comunque non oltre il mese di Ottobre 2023** a sportello inviando una mail a din.affarigenerali@unibo.it e allegando:



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

1. Documento descrivente la Piattaforma Europea o il Tavolo di Lavoro cui si intende partecipare. Descrizione sintetica indicante portali o siti web se disponibili;
2. Bando e Call obiettivo/target del Partenariato;
3. Lista dei Partner di Ricerca coinvolti con indicazione di un referente e suoi recapiti;
4. Preventivo delle spese di/dei viaggio/i, vitto e alloggio/i.

Si prega di indicare nell'oggetto dell'e-mail di invio della domanda il seguente oggetto: *Candidatura Bando per rimborso missioni per partecipazione a tavoli di progettazione internazionale.*

Visto il perdurare dell'emergenza sanitaria da Sars-Cov-2 potranno essere accettate lettere di invito che contengano una clausola che subordini la realizzazione delle riunioni alle condizioni sanitarie vigenti al momento della mobilità stessa.

Le candidature presentate saranno tempestivamente sottoposte all'esame di una Commissione, che sulla base dei seguenti criteri di selezione, stabilirà l'ammissione a finanziamento o l'esclusione delle candidature ricevute. L'esito della valutazione della Commissione sarà approvato con Decreto del Direttore del Dipartimento.

Il Dipartimento si riserva il diritto di selezionare un numero di richieste di finanziamento inferiori al budget previsto per questa azione qualora le candidature presentate non soddisfino i requisiti richiesti.

I criteri di selezione saranno i seguenti:

- Rilevanza della Piattaforma/Tavolo Tecnico organizzatore della riunione (max 40 punti)
- Partner aderenti al Progetto (max 40 punti)
- Rilevanza dei Bandi di Finanziamento target (max 20 punti)

Saranno selezionate le domande che ottengano un minimo di 60 punti su 100.

La Commissione si impegna a comunicare l'esito della valutazione in tempi rapidi o comunque entro i tempi necessari per consentire la partecipazione del candidato alla missione.

La Commissione preposta alla valutazione delle candidature è composta da:

- n.2 membri del Comitato PSSD;
- Il Delegato del Dipartimento ai Progetti di ricerca Europei e competitivi.

Art. 5

Per i rimborsi sarà applicata la disciplina prevista dal Regolamento di Ateneo delle missioni approvato con DR 21/2014 del 10/01/2014.

Prima della partenza è necessario richiedere l'autorizzazione alla missione tramite l'applicativo <https://unibo.u-web.cineca.it/#/>



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

Art. 6

Al termine del soggiorno di ricerca e comunque **entro e non oltre il 10 Gennaio 2024**, il Ricercatore/Docente sarà tenuto ad inviare all'Amministrazione del Dipartimento la seguente documentazione ai fini del rimborso:

- Convocazione della Riunione;
- Relazione finale sintetica della riunione (minuta);
- Certificato di presenza controfirmato dai partecipanti e/o dal coordinatore del meeting/tavolo tecnico.
- Documentazione prevista per il rimborso missione.

Per eventuali chiarimenti contattare din.affarigenerali@unibo.it

Il Direttore del Dipartimento di Ingegneria Industriale
Prof. Alfredo Liverani