



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI

Prot. n. 411 del 18/11/2013

AVVISO PUBBLICO

VISTO l'art.7, comma 6 e segg. del D.Lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 17 comma 30 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge 102/2009;

VISTA la Legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

VISTA la circolare della Direzione Amministrativa prot.n.6874 del 15/02/2011;

VISTO il progetto GIOCA di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Luca Zan;

VISTO il verbale della Giunta di Dipartimento di Scienze Aziendali del 11/10/2013 recante prot.n.352, con cui si autorizza l'avvio della procedura comparativa, per titoli e COLLOQUIO, al fine di individuare il/la candidato/a , cui affidare un incarico di prestazione d'opera per attività di supporto o strumentali alla ricerca, relative al progetto di ricerca “ ” di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Luca Zan;

ACCERTATO, a seguito indagine del Responsabile Scientifico, che nell'ambito dello stesso non esistono le professionalità ricercate;

Articolo 1

Oggetto procedura comparativa

E' indetta una procedura comparativa pubblica, per titoli e COLLOQUIO, per una prestazione d'opera in attività di supporto alla ricerca, da svolgere in collaborazione con il Responsabile Scientifico del progetto di ricerca “GIOCA” .

In particolare l'incarico di supporto alla ricerca consisterà in:

- indagine bibliografica e di materiali audiovisivi disponibili in relazione ai temi individuati dal responsabile scientifico;
- acquisizione dei materiali stessi e verifica di eventuali questioni di uso di copyright, e loro risoluzione;
- individuazione di potenziali interlocutori, contatto e gestione del rapporto sia in fase di preparazione, che di svolgimento della videoconferenza;
- elaborazione di eventuali materiali di sviluppo a seguito della conferenza;
- monitoraggio di temi possibili e sviluppo di proposte di ulteriori videoconferenze, con individuazione di materiali e possibili interlocutori come da punti precedenti.

Il risultato da conseguire consisterà nella creazione di un report finale che riassume l'attività svolta come sopra descritta, report che sarà verificato e validato dal responsabile scientifico.

La prestazione avrà una durata di **tre mesi per complessive 150 ore presunte**.

La sede di svolgimento dell'attività professionale sarà presso il Dipartimento di Scienze Aziendali in Bologna.

Al presente avviso potranno partecipare sia i Dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo che soggetti terzi, esterni all'Ateneo.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI

Prot. n. 411 del 18/11/2013

L'attribuzione dell'incarico a personale esterno avrà ad oggetto la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa o di lavoratore autonomo.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

Ai sensi dell'art.17, comma 30 del D.L. 78/2009 convertito - con modificazioni - nella Legge 102/2009, gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti. **L'efficacia del contratto sarà quindi subordinata al parere positivo della Corte dei Conti o al silenzio-assenso decorsi i termini di legge.**

Articolo 2

Dipendenti dell'Ateneo

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il facsimile di cui all'allegato 2, con le modalità specificate nel successivo articolo 4.

A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dall'autorizzazione del proprio Responsabile di Struttura utilizzando il modello di cui all'allegato 3.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001. L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

Articolo 3

Requisiti per l'ammissione.

I requisiti di ammissione alla presente valutazione comparativa sono i seguenti:

- Titolo di studio: Diploma di Laurea in Ingegneria informatica o Laurea Magistrale in Scienze Economiche per l'ambiente e la Cultura ;
- Sarà valutato positivamente dalla commissione selezionatrice le esperienze di ricerca o didattica o di lavoro in *Arts Management* e le conoscenze informatiche, in attinenza con l'incarico.
- Esperienze e competenze professionali qualificate in relazione all'oggetto del contratto, quali gestione di videoconferenze e di videocomunicazione;
- Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali);
- Età non inferiore agli anni 18;
- Ottima conoscenza della Lingua Inglese;
- Conoscenza della lingua italiana, se cittadini stranieri.

Alle selezioni non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al "Dipartimento di Scienze Aziendali" ovvero con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI

Prot. n. 411 del 18/11/2013

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione. Il candidato escluso sarà avvisato esclusivamente via e-mail.

Articolo 4

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, datata e firmata, redatta utilizzando il modello allegato 1 al presente bando, e corredata dalla documentazione di seguito specificata, **dovrà pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro e non oltre il 28 novembre 2013 alle ore 12:30**.
Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopraindicata.

La domanda può essere presentata a scelta del candidato mediante una delle seguenti modalità, **con esclusione di qualsiasi altro mezzo**:

- a. spedizione postale o tramite corriere deve essere inviata all'indirizzo sopra citato;
- b. **tramite invio via e-mail, all'indirizzo dipscaziendali.amministrazione@unibo.it**

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di spedizione postale o tramite corriere: dal timbro e data di protocollo del Dipartimento di Scienze Aziendali entro la data di scadenza dell'avviso;
- nel caso di mail, dal log del rapporto di ricezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I dipendenti a tempo indeterminato di questo Ateneo che presentino domanda devono utilizzare il facsimile di cui all'allegato 2 corredata dalla documentazione sotto indicata.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. curriculum vitae **datato e firmato**, da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti necessari (titoli culturali ed esperienze professionali);
2. una copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento;
3. certificazioni delle esperienze professionali dichiarate nel curriculum vitae.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato, sul sito web del Dipartimento di Scienze Aziendali, al link <http://www.scienzeaziendali.unibo.it/it/bandi> ed anche sul portale WEB UNIBO dell'ateneo al link <http://www.unibo.it/Portale>

Articolo 5

Modalità di selezione.

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei titoli e di un colloquio.

La selezione dei candidati sarà svolta da una Commissione, nominata nella giunta del 11/10/2013 (prot. 352/2013) composta dai Proff. Luca Zan, Chiara Orsingher, Marcello M. Mariani.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI

Prot. n. 411 del 18/11/2013

Saranno ammessi al colloquio solo i candidati che:

- siano in possesso dei requisiti di ammissione, di cui all'art.3 del presente bando. I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati esclusivamente tramite e-mail ;
- abbiano ottenuto un punteggio della valutazione dei titoli di almeno 21/30 o equivalente.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere presentati in originale, con apposita certificazione, oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione (si rimanda all'allegato 5 per la descrizione dei casi e delle formalità richieste dalla normativa vigente).

Il verbale degli ammessi al colloquio sarà pubblicato, sul sito web del Dipartimento, al link sottostante,

<http://www.scienzeaziendali.unibo.it/it/dipartimento/amministrazione-1/bandi-del-dipartimento-di-scienze-aziendali>

I candidati saranno avvisati dalla commissione anche via e-mail, all'indirizzo da loro fornito nella domanda.

Il Colloquio si terrà lunedì 09 dicembre 2013 , dalle ore 15:00, presso la sede del Dipartimento, in Bologna, via Capo di Lucca, 34

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale complessivo (max 60 punti) sarà dato dalla somma di:

- punteggio conseguito nel colloquio;
- punteggio riportato per i titoli.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità da mancata o tardiva comunicazione di notifica del cambiamento dell' indirizzo e-mail indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

L'amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto, anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

L'amministrazione si riserva altresì di non procedere alla stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI

Prot. n. 411 del 18/11/2013

L'amministrazione si riserva, nel caso abbia necessità di selezionare persone dello stesso profilo a cui attribuire un incarico di collaborazione, di rivolgersi ai candidati non vincitori della presente selezione ma che hanno positivamente superato il colloquio.

Articolo 6

Compenso e specifiche modalità di esecuzione della prestazione per il personale esterno.

Il compenso complessivo previsto è pari di € 4.700,00 lordi (dicasi euro quattromilasettecento/00) comprensivi di tutti gli oneri a carico del percipiente. La spesa complessiva che graverà sull'ateneo sarà di € 6.000 (seimila).

Il pagamento sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione del contratto, ovvero di raggiungimento dei risultati indicati all'art.1, dichiarazione che sarà resa dal Responsabile Scientifico del progetto, Prof. Luca Zan.

La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione. Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze rispetto al risultato della sua attività.

Articolo 7

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Alma Mater Studiorum, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Per eventuali ed ulteriori informazioni è possibile rivolgersi:

Prof. Luca Zan, Responsabile Scientifico, e-mail luca.zan@unibo.it per informazioni di carattere scientifico;

Dott. Giuseppe Pancaldi tel. 051-2098085-101, e-mail dipscaziendali.amministrazione@unibo.it per informazioni di carattere amministrativo.

Bologna, data del Protocollo

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Carlo Boschetti



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI

Prot. n. 411 del 18/11/2013

ALLEGATO 1

Spett.le
Dipartimento di Scienze Aziendali
Via Capo di Lucca, 34
cap 40126 BOLOGNA

Il/La sottoscritto/a _____

codice fiscale _____

CHIEDE

Di partecipare alla procedura comparativa, per titoli e colloquio, relativa all'attribuzione di un incarico di prestazione d'opera, per lo svolgimento di attività di supporto o strumentali al progetto di ricerca "GIOCA" di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Luca Zan.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, che tutto quanto indicato, nella presente domanda corrisponde al vero, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

1. Di essere nato/a _____ il _____

2. Di essere residente a _____ (____) in via _____

3. Di essere cittadino/a _____;

4. Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali);

5. Di essere in possesso del seguente Titolo di Studio

Rilasciato da _____

con voti _____ / _____ in data _____

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano:



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI

Prot. n. 411 del 18/11/2013

6. Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE ed extra UE);
7. Di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico (ad es. lettere di referenze, ecc.);
8. Di allegare all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;
9. Di eleggere il proprio domicilio per le comunicazioni in merito a questa selezione in

VIA	<input type="text"/>	N.	<input type="text"/>
COMUNE	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>
TELEFONO	<input type="text"/>		
CELLULARE	<input type="text"/>		
INDIRIZZO	<input type="text"/>		
E-MAIL	<input type="text"/>		
	PRESSO	<input type="text"/>	

Il sottoscritto allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento. Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto D.Lgs. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, _____ Firma _____

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Data, _____ Firma _____



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI

Prot. n. 411 del 18/11/2013

ALLEGATO 2

Fac simile di modulo - dipendenti Ateneo

Al Direttore del Dipartimento di Scienze Aziendali

Oggetto: - Manifestazione di interesse allo svolgimento di attività al progetto di ricerca "GIOCA" di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Luca Zan.

Il sottoscritto _____
(matr. _____), nato/a _____ il _____
in servizio presso _____
(tel. _____) E-mail _____
inquadrate _____ nella cat. _____ area _____

DICHIARO

A) di essere disponibile a prestare l'attività descritta nel bando prot n. _____ del _____, durante l'orario di servizio ed a titolo gratuito.

B) di essere in possesso del seguente Titolo di Studio

Rilasciato da _____
con voti _____/_____ in data _____

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano:

A tal fine specifico quanto segue:

➔ motivazioni:



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI

Prot. n. 411 del 18/11/2013

→ attività lavorative svolte presso l'attuale sede di servizio:

C) di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico (ad es. lettere di referenze, ecc.);

D) di allegare all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione.

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

.....

.....

Telefono n.....

Indirizzo e-mail.....

Il sottoscritto allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto D.Lgs. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data,

Firma

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegare sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Data,

Firma



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI

Prot. n. 411 del 18/11/2013

ALLEGATO 3

NULLA OSTA DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA

IL SOTTOSCRITTO _____
RESPONSABILE DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA DEL SIG _____
AUTORIZZA IL TRASFERIMENTO TEMPORANEO / *MOBILIT. PARZIALE* DEL
DIPENDENTE PER _____ MESI PRESSO IL DIPARTIMENTO _____
SENZA ULTERIORE RICHIESTA DI SOSTITUZIONE DELLO STESSO.

DATA

FIRMA E TIMBRO

.....



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI

Prot. n. 411 del 18/11/2013

ALLEGATO 4

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**
Indirizzo **[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita **[Giorno, mese, anno]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun
impiego pertinente ricoperto.]**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI

Prot. n. 411 del 18/11/2013

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**
*Acquisite nel corso della
vita e della carriera ma non
necessariamente
riconosciute da certificati e
diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA [**Indicare la prima lingua**]

ALTRE LINGUE

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- Capacità di scrittura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- Capacità di espressione orale [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI

Prot. n. 411 del 18/11/2013

*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando
posti in cui la
comunicazione è
importante e in situazioni
in cui è essenziale lavorare
in squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di
persone, progetti, bilanci;
sul posto di lavoro, in
attività di volontariato (ad
es. cultura e sport), a casa,
ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno
ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

*Competenze non
precedentemente indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI

Prot. n. 411 del 18/11/2013

ULTERIORI INFORMAZIONI [Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data

Firma



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI

Prot. n. 411 del 18/11/2013

ALLEGATO 5

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI
DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.**

Il/La sottoscritto _____
(cognome e nome)

nato/a _____ prov. _____ il _____

e residente a _____ via _____

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARA

- Che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati sono conformi all'originale:

- Di essere in possesso dei seguenti titoli:



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI

Prot. n. 411 del 18/11/2013

Data, _____

Il dichiarante

Si ricorda di allegare copia fotostatica di un valido documento d'identità.