AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO NELL'AMBITO DEL PROGETTO RE-EHSCaPE, A VALERE SUL BANDO FIS 3, PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'EDUCAZIONE "GIOVANNI MARIA BERTIN" - EDU

LA DIRETTRICE

Visto l'art.. 2222 e ss. del c.c.;

Visto l'art. 7 D.Lgs.165/2001 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

Visto il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto l'art. 1, comma 303 della Legge di Bilancio per il 2017 n. 232 dell'11/12/2016, in cui si dispone che al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse senza maggiori oneri per lo Stato gli atti e i contratti di cui all'art. 7 comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo preventivo da parte della Corte dei Conti, previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20;

Visto il D.D. n. 18169 del 17 novembre 2025 Decreto di approvazione delle graduatorie finali e ammissione al finanziamento del Progetto "Rethinking the Expertise of Education, Health, and Social Care ProfEssions in the XXI century. The dilemmas and challenges of practice amongst epistemic primacy, deontic authority, and the person-centered normative framework (RE-EHSCaPE)" della Prof.ssa LETIZIA CARONIA (PI) a valere sul bando FIS 3, indetto dal MUR con Decreto Direttoriale n. 1802 del 21/11/2024

Visto il decreto rep. 153 del 27/07/2026 con cui si autorizza il conferimento dell'incarico di cui all'art. 1 per lo svolgimento delle attività ivi descritte;

Verificata l'indisponibilità a svolgere l'attività da parte del personale interno della struttura.

DISPONE

E' indetta una procedura comparativa, per titoli e colloquio, per l'affidamento di un incarico di lavoro autonomo della durata di 24 mesi a supporto del progetto: a supporto del progetto FIS 3: Rethinking the Expertise of Education, Health, and Social Care ProfEssions in the XXI century. The dilemmas and challenges of practice amongst epistemic primacy, deontic authority, and the person-centered normative framework, finanziato da fondi del progetto FIS-2024-03298, decreto ammissione al finanziamento DD n. 18169 del 17 novembre 2025 CUP J53C25002510001.

Articolo 1

Progetto nell'ambito del quale viene richiesto l'affidamento dell'incarico.

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'EDUCAZIONE
Via Filippo Re 6 | 40126 Bologna | Italia | - http://www.edu.unibo.it | Tel. + 39 051 2091666 | dipsceduc.info@unibo.it

Durata, oggetto e sede dell'incarico.

L'incarico avrà una durata di 24 mesi, per un impegno quantificabile in circa 3000 ore complessive.

Obiettivi e Progetto

NEL QUADRO DEL SUMMENZIONATO PROGETTO FIS3 REEHSCAPE, È PREVISTO IL SEGUENTE STUDIO ETNOGRAFICO NEI CONTESTI SANITARI ENTRO CUI L'INCARICATO DOVRÀ PRESTARE IL PROPRIO CONTRIBUTO che si configura in termini di assistenza e supporto tecnico ai ricercatori. Il progetto relativo allo studio etnografico prevede

- Ricerca bibliografica preliminare che vada ad approfondire il tema delle tensioni epistemiche e deontiche legate alla negoziazione tra conoscenza esperta e conoscenza esperienziale negli specifici contesti sanitari che verranno presi in considerazione (professioni sanitarie).
- Individuazione di potenziali contesti sanitari con particolare riferimento ai centri vaccinali, visite domiciliari alla puerpera, attività riabilitative in ambito logopedico, nelle quali sia prevista l'attività di un professionista sanitario con genitori e minori di 0-11 anni).
- Field work esplorativo nei contesti sanitari per i quali si è ottenuta un'autorizzazione all'accesso istituzionale, per la raccolta di alcuni dati preliminari (organizzazione dei servizi, tempi, spazi, procedure, protocolli), valutando con i responsabili dei servizi la possibilità di svolgere osservazioni in situ senza interferire con le pratiche assistenziali.
- Preparazione del protocollo del sotto-progetto di ricerca indicante: lo scopo, il/i setting e la durata della permanenza sul campo, ruolo del ricercatore, attività osservate e attività escluse dall'osservazione, modalità di coinvolgimento dei partecipanti, tecniche di raccolta dati, modalità di analisi dei dati, gestione di eventi inattesi, criteri d'interruzione delle osservazioni, protezione dei dati raccolti.
- Preparazione del protocollo da sottoporre al Comitato etico dell'Università degli Studi di Milano ed eventualmente, se necessario, al Comitato etico delle Aziende sanitarie in cui si svolgerà il sotto-progetto di ricerca. Preparazione dei moduli di consenso informato, compreso quello per i minori che siano in grado di esprimere il consenso (o dissenso).
- Nuova negoziazione dell'accesso al campo con i vari stakeholder.
- Raccolta dei dati sul campo, che potranno essere video o audio-registrazioni (a seconda di quanto autorizzato dai Comitati etici), note descrittive, note riflessive, conversazioni informali, interviste ai genitori e/o ai professionisti, analisi di documenti messi a disposizione, analisi di spazi e routine).
- Trascrizione dei dati, prima analisi del materiale raccolto ed eventuale ritorno sul campo per verificare ipotesi emergenti.
- Uscita dal campo. Verifica dei dati raccolti, eliminazione di quelli eccedenti, gestione delle informazioni clinicamente o eticamente problematiche emerse durante le osservazioni, restituzione preliminare ai Servizi/Unità operative coinvolte.
- Attività di preparazione di report per il gruppo dei ricercatori REEHSCAPE, partecipazione alle riunioni e alle attività per far dialogare i dati del sotto-progetto di ricerca con quelli dei vari sotto-progetti di REEHSCAPE.

Oggetto dell'incarico

Il/la collaboratore/trice selezionato/a dovrà garantire supporto specialistico alla gestione finanziaria del progetto con particolare riferimento alle seguenti attività:

- Supporto tecnico alle procedure di rilevazione dei dati nei contesti sopra indicati,
- Messa a punto di griglie di osservazione specifiche per i sanitari su supporto digitale o cartaceo
- Preparazione di canovacci di interviste al personale sanitario;
- Supporto logistico durante la somministrazione di interviste nei contesti sopra indicati
- Sbobinatura e trascrizione verbatim dei dati discorsivi
- Allestimento tecnico per riprese video (collocamento telecamere prove di funzionamento audio e video)

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'EDUCAZIONE
Via Filippo Re 6 | 40126 Bologna | Italia | - http://www.edu.unibo.it | Tel. + 39 051 2091666 | dipsceduc.info@unibo.it

- Scansionamento video e screening per individuazione di sequenze
- Trascrizione conversazionale dei dati.

Sede
l'attività oggetto dell'incarico si svolgerà in contesti sanitari dell'area milanese convenzionati con l'Università degli Studi di Milano.

Articolo 2
Requisiti per l'ammissione

Al presente bando potranno partecipare sia i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo inquadrati nell'Area dei Funzionari (ex categoria D) o nell'Area delle Elevate Professionalità (categoria EP), sia i soggetti esterni.

I requisiti di ammissione alla presente valutazione comparativa sono i seguenti:

- Titolo di studio: Laurea Magistrale in Scienze pedagogiche (LM-85), Laurea Magistrale in Scienze riabilitative delle professioni sanitarie (LM/SNT2);
- dottorato in ambito pedagogico/ educativo;
- Documentata esperienza di almeno 12 mesi continuativi in attività di ricerca qualitativa in contesti sanitari;
- non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare;
- godimento dei diritti civili e politici;
- adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino straniero.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza rilasciata ai sensi della vigente normativa in materia, in mancanza della suddetta dichiarazione, i candidati dovranno allegare alla domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero, corredata da auto dichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione Giudicatrice, ai soli fini della partecipazione alla selezione. Il vincitore, nel caso in cui abbia conseguito il titolo di studio in un paese non appartenente all'Unione Europea, dovrà trasmettere alla Struttura, con le stesse modalità previste per la presentazione della domanda di ammissione, la traduzione ufficiale con dichiarazione di valore del titolo estero da parte delle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia, prima della stipula del contratto.

Alle selezioni non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula del contratto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Inoltre, alle selezioni non potrà partecipare il personale in quiescenza anticipata di anzianità ai sensi dell'art. 25 della legge 724/1995.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Articolo 3
Dipendenti dell'Ateneo

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'EDUCAZIONE
Via Filippo Re 6 | 40126 Bologna | Italia | - http://www.edu.unibo.it | Tel. + 39 051 2091666 | dipsceduc.info@unibo.it

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 con le modalità specificate nel successivo articolo 5.
A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal NULLA OSTA del proprio Responsabile di Struttura utilizzando il modello di cui all'allegato 3.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del Comparto Istruzione e Ricerca e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

Articolo 4
Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta seguendo lo schema allegato al presente avviso (allegato 1), indirizzata e corredata dalla documentazione di seguito specificata, dovrà pervenire a questa Amministrazione **inderogabilmente entro e non oltre il giorno 20 agosto 2026, alle ore 23:59 (ora italiana)**.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul portale di Ateneo https://bandi.unibo.it/collaborazioni/incarichi, sull'Albo-online e sul sito web del Dipartimento di Scienze dell'Educazione https://edu.unibo.it/it/dipartimento.

La domanda può essere presentata a scelta del candidato con una delle seguenti modalità:

- a mezzo Posta Elettronica Certificata (d'ora in avanti denominata PEC), inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, una email all'indirizzo edu.dipartimento@pec.unibo.it contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata ed ogni altro documento richiesto in formato .pdf, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità;

- tramite e-mail all'indirizzo dipsceduc.info@unibo.it (scrivendo da una casella di posta elettronica riconducibile al mittente) contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata ed ogni altro documento richiesto in formato .pdf, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:
• nel caso di invio tramite PEC: dalla data di invio della mail;
• nel caso di invio tramite e-mail: dalla data di invio della mail.

Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione o pervenute oltre la data sopraindicata o pervenute con altre modalità di invio.
La struttura non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito di comunicazioni che non sia causato da fatti dei propri dipendenti.

Nella domanda i candidati devono indicare, sotto la propria responsabilità:
cognome e nome;

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'EDUCAZIONE
Via Filippo Re 6 | 40126 Bologna | Italia | - http://www.edu.unibo.it | Tel. + 39 051 2091666 | dipsceduc.info@unibo.it

data e luogo di nascita;
cittadinanza;
residenza e recapito eletto agli effetti della selezione;
di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare quali);
di possedere tutti i requisiti di ammissione richiesti dall'art. 2 del bando.

I candidati portatori di una condizione di disabilità, ai sensi dell'art. 3 della Legge 5.2.1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione alla selezione i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge (tempi aggiuntivi, ausili particolari, ecc..) allegando certificazione relativa alla specifica condizione di disabilità rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.

Alla domanda – debitamente compilata e firmata - i candidati dovranno allegare (formato .pdf):

− curriculum professionale firmato e datato (formato UE). Il curriculum dovrà evidenziare, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate, nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;
− scansione di un documento di identità in corso di validità;
− (per isoli dipendenti dell'Ateneo): Manifestazione di interesse (allegato 2);
− (per i soli dipendenti dell'Ateneo): Nulla-osta del Responsabile della Struttura di afferenza (allegato 3).

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare alla selezione; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della discussione, l'esclusione dalla selezione stessa.

Si ricorda che nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà rilasciati da pubbliche amministrazioni italiane sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.
Eventuali certificazioni allegate alla domanda non saranno quindi tenute in considerazione ai fini della valutazione dei titoli suddetti, ai sensi dell'art. 15, L.183/2011. Tali certificazioni dovranno essere autocertificate da parte del candidato.

Articolo 5
Ammissione, modalità di selezione, graduatoria e comunicazioni ai candidati

La selezione avverrà sulla base di un colloquio di carattere tecnico-pratico e sulla base della valutazione dei titoli e sarà svolta da una Commissione di esperti così composta:

− Prof.ssa Letizia Caronia
− Dott.ssa Vittoria Colla
− Dott. Nicola Nasi
− Prof.ssa Silvia Demozzi (supplente)

I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati tramite e-mail.

I colloqui si svolgeranno a distanza, utilizzando lo strumento della teleconferenza in audio e video mediante la piattaforma Microsoft Teams (la postazione da cui i candidati sosterranno la prova dovrà essere dotata di webcam - indispensabile per il riconoscimento del candidato - di microfono e cuffie e/o casse audio).

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'EDUCAZIONE
Via Filippo Re 6 | 40126 Bologna | Italia | - http://www.edu.unibo.it | Tel. + 39 051 2091666 | dipsceduc.info@unibo.it

I candidati ammessi al colloquio riceveranno personale comunicazione di convocazione, all'indirizzo e-mail indicato in domanda (allegato 1), contenente i riferimenti necessari per poter espletare la prova.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I colloqui per il personale dipendente si terranno il giorno 10/09/2026 alle ore 14.00 da remoto. Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

I colloqui per i candidati esterni si terranno il giorno 15/09/2026 alle ore 15:30 da remoto.
Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.
Qualora tale colloquio non si renda necessario ne sarà data comunicazione, prima dello stesso, mediante email.

Durante il colloquio verranno accertate conoscenze e competenze sui seguenti ambiti: Conoscenza dei contesti sanitari; conoscenze relative al framework patient & family centered approach; Conoscenza ed esperienza di ricerca qualitativa in contesti sanitari; conoscenze di esempi di tecniche di rilevazione di dati nella ricerca con metodo etnografico; conoscenza delle procedure previste per sottoporre progetti di ricerca ai CE delle AUSL; conoscenze relative a potenziale e limiti del lavoro di gruppo in team multiprofessionale. Verrà inoltre accertata la conoscenza della lingua inglese.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 36/70 o equivalente.

Sono valutabili le categorie di titoli elencati nell'allegato 5 del presente avviso, secondo il punteggio ivi descritto. Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere autocertificati tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione contenuta nel curriculum professionale.
La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo lo svolgimento del colloquio e per i soli candidati che abbiano superato lo stesso.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati unitamente alla pubblicazione dei risultati conclusivi della selezione.

Il punteggio finale complessivo (max 100 punti) sarà dato dalla somma di:

- punteggio conseguito nel colloquio (max 70 punti);
- punteggio riportato per i titoli previsti dall'allegato 5 (max 30 punti).

Al termine della procedura di selezione, la Commissione formulerà una graduatoria generale di merito che avrà durata di tre mesi e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia all'incarico da parte del vincitore.

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'EDUCAZIONE
Via Filippo Re 6 | 40126 Bologna | Italia | - http://www.edu.unibo.it | Tel. + 39 051 2091666 | dipsceduc.info@unibo.it

La direttrice della Struttura provvederà con proprio provvedimento all'approvazione della graduatoria, formulata dalla Commissione, che verrà pubblicata sul Portale di Ateneo, sull'Albo-online e sul sito di Dipartimento https://edu.unibo.it/it/dipartimento.

Ai candidati vincitori e a quelli in graduatoria verrà inviato con email il decreto approvazione atti della graduatoria.

Articolo 6
Compenso complessivo e specifiche modalità di esecuzione della prestazione per il personale esterno

Il compenso lordo ente, calcolato per l'intera durata del contratto (24 mesi) è pari a € 48.000 (quarantottomila/00), comprensivo di oneri fiscali e previdenziali e assicurativi posti dalla legge a carico del prestatore e dell'Ente, da fare gravare sul progetto ALTRIPN_2024_RE-EHSCAPE_CARONI_L_01.

Al/Alla prestatore/trice sono riconosciuti rimborsi delle spese che si rendano eventualmente necessarie per lo svolgimento delle attività oggetto del contratto, previa autorizzazione del Responsabile e dietro presentazione di idonea documentazione, nel rispetto del vigente Regolamento delle missioni e trasferte e relativo rimborso spese, dell'Università di Bologna.

Il pagamento del compenso avverrà mediante il pagamento di rate mensili posticipate e sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal Responsabile per la esecuzione della prestazione Prof.ssa Letizia Caronia.

Ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice civile, la prestazione d'opera oggetto del presente contratto è resa dal prestatore nel contesto di un rapporto di lavoro privo del carattere della subordinazione e comporta l'esecuzione della prestazione senza osservanza di specifici orari e vincoli gerarchici.

Per lo svolgimento di tale attività il prestatore dovrà organizzarsi in forma autonoma, pur avendo a disposizione la documentazione e l'accesso al Dipartimento di Scienze dell'Educazione senza che ciò comporti in alcun modo inserimento stabile nell'organizzazione dell'Università di Bologna.

In particolare, per l'esecuzione della prestazione, il prestatore/la prestatrice:
- svolgerà la propria attività lavorativa in modo completamente autonomo;
- agirà senza alcun vincolo di subordinazione e senza coordinamento con l'attività dell'Università e inserimento stabile nell'organizzazione;
- determinerà le modalità tecnico-operative di svolgimento della prestazione, nel rispetto del termine pattuito con l'Università.

Il presente contratto non implica il sorgere di un rapporto in via esclusiva con l'Ateneo.
Il prestatore/La prestatrice svolgerà personalmente, senza valersi di sostituti, l'attività richiesta.

Articolo 7
Affidamento dell'incarico

L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda, qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.
Individuate le persone a cui affidare l'incarico, l'Amministrazione, verificata la veridicità delle dichiarazioni presentate, procederà alla stipula del contratto.

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'EDUCAZIONE
Via Filippo Re 6 | 40126 Bologna | Italia | - http://www.edu.unibo.it | Tel. + 39 051 2091666 | dipsceduc.info@unibo.it

Per eventuali ed ulteriori informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti: Tel. 051 2091475 – paola.maganzani@unibo.it.

Articolo 8
Disposizioni finali e trattamento dei dati

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni della Legge 7 agosto 1990, n. 241 il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Chiara Delia, e-mail chiara.delia@unibo.it.
Ai sensi del Regolamento (UE)2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii i dati personali forniti dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione, di seguito il link relativo all'informativa del trattamento dei dati personali:
https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-sul-trattamento-dei-dati-personali

La Direttrice del Dipartimento
Prof.ssa Ira Vannini
(firmato digitalmente)

Digitally signed by: Ira Vannini, on: 31 luglio 2026

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'EDUCAZIONE
Via Filippo Re 6 | 40126 Bologna | Italia | - http://www.edu.unibo.it | Tel. + 39 051 2091666 | dipsceduc.info@unibo.it