



## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI FARMACIA E BIOTECNOLOGIE

### LA DIRETTRICE

**Visto** l’art. 2222 e ss. del c.c.;

**Visto** l’art. 7 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**Vista** la Legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario;

**Visto** il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**Visto** l’art. 1, comma 303 della Legge di Bilancio per il 2017 n. 232 dell’11/12/2016, in cui si dispone che al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse senza maggiori oneri per lo Stato, gli atti e i contratti di cui all’art. 7 comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo preventivo da parte della Corte dei Conti, previsto dall’articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20;

**Visto** che con decreto n.1557 del 11/10/2022 il MUR ha ammesso a finanziamento il Partenariato Esteso denominato “ON Foods - Research and innovation network on food and nutrition Sustainability, Safety and Security – Working ON Foods”, tematica “10. Modelli per un’alimentazione sostenibile”, domanda di agevolazione contrassegnata dal codice identificativo PE00000003 – Finanziato dall’Unione Europea - NextGenerationEU attraverso il Ministero dell’Università e della Ricerca italiano nell’ambito del PNRR – Missione 4 Componente 2, Investimento 1.3 - Partenariati estesi a Università, centri di ricerca, imprese e finanziamento progetti di ricerca, Avviso D.D. 341 del 15/03/2022, CUP: J33C22002860001;

**Richiamato** il provvedimento dirigenziale 1001/2025 Prot.47916 del 13/02/2025 avente ad oggetto: “Sviluppo e promozione di iniziative ed attività di public engagement promosse dai Dipartimenti – Bando “UNIBO-Public Engagement per la sostenibilità del cibo” nell’ambito del Progetto “ONFOODS: Research and innovation network on food and nutrition Sustainability, Safety and Security - Working on foods”;

**Richiamata** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Farmacia e Biotecnologie del 25 giugno 2025, con cui si autorizza il conferimento dell’incarico di cui all’art. 1 per lo svolgimento delle attività ivi descritte;

**Verificata** l’indisponibilità a svolgere l’attività da parte del personale interno della struttura.

**DISPONE**

**E' indetta una procedura comparativa per titoli e colloquio per l'affidamento di un incarico di lavoro autonomo occasionale della durata di 30 giorni a supporto del Progetto "Nutriamo il futuro! Mense scolastiche fulcro di Educazione alimentare e Novità Sostenibili per il Territorio e l'Inclusione" (NUTRI.M.E.N.T.I) - Finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU attraverso il Ministero dell'Università e della Ricerca italiano nell'ambito del PNRR – Missione 4 Componente 2, Investimento 1.3 - Partenariati estesi a Università, centri di ricerca, imprese e finanziamento progetti di ricerca, Avviso D.D. 341 del 15/03/2022, Research and innovation network on food and nutrition Sustainability, Safety and Security – Working ON Foods, Codice proposta: PE00000003, CUP: J33C22002860001, Decreto di ammissione al finanziamento n.1557 del 11/10/2022 - per le esigenze del Dipartimento.**

### **Articolo 1**

#### **Progetto nell'ambito del quale viene richiesto l'affidamento dell'incarico. Durata, oggetto e sede dell'incarico**

La prestazione avrà una durata di 30 giorni nel periodo dal 01 Settembre 2025 al 30 Novembre 2025 per un impegno indicativo quantificabile in circa 240 ore.

#### **Obiettivi Progetto**

L'obiettivo generale del progetto è affrontare il problema degli scarti alimentari nelle mense scolastiche bolognesi con un approccio multidisciplinare e partecipato, promuovendo un modello di economia circolare di quartiere per un'alimentazione sana, sostenibile, innovativa e inclusiva.

Titolo dell'attività: Valutazione dell'impatto socio-economico degli scarti alimentari e dei menu nelle mense scolastiche nell'ambito del progetto NUTRI.M.E.N.T.I.

Contesto: La presente attività collaborazione si inserisce nel progetto "Nutriamo il futuro! Mense scolastiche fulcro di Educazione alimentare e Novità Sostenibili per il Territorio e l'Inclusione" (NUTRI.M.E.N.T.I). L'obiettivo generale del progetto è affrontare il problema degli scarti alimentari nelle mense scolastiche bolognesi con un approccio multidisciplinare e partecipato, promuovendo un modello di economia circolare di quartiere per un'alimentazione sana, sostenibile, innovativa e inclusiva.

Obiettivi Specifici dell'Attività di Collaborazione: L'attività sarà finalizzata a supportare l'analisi dell'impatto socio-economico legato agli scarti alimentari e alla composizione dei menu nelle mense scolastiche coinvolte nel progetto (principalmente Quartiere Navile). Gli obiettivi specifici sono:

1. Analizzare le cause dello spreco alimentare, includendo fattori organizzativi, logistici e comportamentali.
2. Analizzare la percezione e l'impatto dello spreco e della qualità del servizio mensa sulle famiglie e sul personale scolastico.
3. Effettuare un'analisi costi-benefici delle pratiche attuali e delle potenziali soluzioni di riduzione dello spreco (es. modifiche menu, donazioni, compostaggio).
4. Contribuire, con i dati raccolti e le analisi effettuate, alla valutazione complessiva dell'impatto del progetto NUTRI.M.E.N.T.I. e alla formulazione di proposte migliorative per i menu scolastici in collaborazione con gli altri partner di progetto (in particolare CHIMIND per l'impatto ambientale e FaBiT per l'aspetto nutrizionale).

#### **Oggetto dell'incarico.**

L'incarico avrà ad oggetto le seguenti attività:

- Collaborare alla definizione del protocollo di monitoraggio e raccolta dati socio-economici.
- Effettuare misurazioni quantitative degli scarti alimentari presso le mense scolastiche partner.

- Progettare e somministrare strumenti quali-quantitativi (questionari, interviste strutturate/semi-strutturate) a stakeholder rilevanti (personale mensa, insegnanti, famiglie).
- Elaborare i dati raccolti utilizzando appropriate metodologie statistiche ed economiche (es. analisi descrittive, analisi costi-benefici).
- Collaborare con il team di progetto per l'interpretazione integrata dei risultati (aspetti socio-economici, ambientali, nutrizionali).
- Contribuire alla stesura di report intermedi e del report finale di progetto per la parte di competenza.
- Partecipare alle attività di disseminazione e comunicazione dei risultati.

#### Risultati Attesi:

- Report dettagliato sull'analisi quali-quantitativa degli scarti alimentari e le relative cause.
- Analisi della percezione degli stakeholder.
- Analisi costi-benefici delle pratiche attuali e proposte.
- Contributo ai report di progetto e a eventuali pubblicazioni scientifiche/divulgative.

Supervisione Scientifica: Prof. Matteo Vignoli (PA, ING-IND/35 Ingegneria economico-gestionale, DiSA).

#### **Sede**

La sede di svolgimento delle attività sarà presso il dipartimento, nonché presso ogni altra struttura dell'Ateneo o altra sede individuata dal prestatore, che risulti funzionale al raggiungimento degli obiettivi legati al progetto.

## **Articolo 2** **Requisiti per l'ammissione**

Al presente bando potranno partecipare sia i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo inquadrati **nell'Area dei Funzionari e/o Area delle Elevate Professionalità**, sia i soggetti esterni.

I requisiti di ammissione alla presente valutazione comparativa sono i seguenti:

1. titolo di studio: Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale (LM-31), Laurea Magistrale in Economia o discipline affini (LM-77, LM-76, LM-56, LM-16, LM-82), Laurea Magistrale in Scienze Politiche o discipline affini (LM-62, LM-81, LM-88), Laurea Magistrale in Scienze dell'Amministrazione (LM-63);
2. aver svolto incarichi di studio o ricerca/lavorativi per un periodo di almeno 12 mesi anche non continuativi aventi ad oggetto analisi socio-economica o di impatto;
3. non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare;
4. godimento dei diritti civili e politici;
5. adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino straniero.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza rilasciata ai sensi della vigente normativa in materia, in mancanza della suddetta dichiarazione, i candidati dovranno allegare alla domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero, corredata da auto dichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione Giudicatrice, ai soli fini della partecipazione alla selezione. Il vincitore, nel caso in cui abbia conseguito il titolo di studio in un paese non appartenente all'Unione Europea, dovrà trasmettere alla Struttura, con le stesse modalità previste per la presentazione della domanda di ammissione, la traduzione ufficiale con dichiarazione di valore del titolo estero da parte delle competenti rappresentanze diplomatiche o

consolari italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia, prima della stipula del contratto.

Alle selezioni non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula del contratto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Inoltre, alle selezioni non potrà partecipare il personale in quiescenza anticipata di anzianità ai sensi dell'art. 25 della legge 724/1995.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

### **Articolo 3 Dipendenti dell'Ateneo**

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 con le modalità specificate nel successivo articolo 5. A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal NULLA OSTA del proprio Responsabile di Struttura utilizzando il modello di cui all'allegato 3.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del Comparto Istruzione e Ricerca e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

### **Articolo 4 Domanda di partecipazione.**

La domanda di partecipazione, redatta seguendo lo schema allegato al presente avviso (allegato 1), indirizzata e corredata dalla documentazione di seguito specificata, dovrà pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro e **non oltre il giorno 15/07/2025, ore 13.**

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul portale di Ateneo <https://bandi.unibo.it/collaborazioni/incarichi> e sul sito web del Dipartimento di Farmacia e Biotecnologie <https://fabit.unibo.it/it>.

La domanda può essere presentata a scelta del candidato con una delle seguenti modalità:

- spedizione tramite **raccomandata con avviso di ricevimento** a: Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Dipartimento di Farmacia e Biotecnologie, Via San Donato 15, 40127 Bologna;
- consegna diretta presso Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Dipartimento di Farmacia e Biotecnologie, Via San Donato 15, nei seguenti giorni e orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 15:00;
- a mezzo Posta Elettronica Certificata (d'ora in avanti denominata PEC), inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, una email all'indirizzo [fabit.dipartimento@pec.unibo.it](mailto:fabit.dipartimento@pec.unibo.it) contenente la domanda di partecipazione debitamente

compilata e firmata ed ogni altro documento richiesto in formato pdf, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di spedizione: dalla data di ricezione apposta nella ricevuta di ritorno dal personale addetto al ricevimento
- nel caso di consegna diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento.
- nel caso di invio tramite PEC: dalla data di invio della mail;

**Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione o pervenute oltre la data sopraindicata o pervenute con altre modalità di invio.**

La struttura non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito di comunicazioni che non sia causato da fatti dei propri dipendenti.

Nella domanda i candidati devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- cittadinanza;
- residenza e recapito eletto agli effetti della selezione;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare quali);
- di possedere tutti i requisiti di ammissione richiesti dall'art. 2 del bando.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della Legge 5.2.1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione alla selezione i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge (tempi aggiuntivi, ausili particolari, ecc..) allegando certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.

**Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:**

1. curriculum professionale firmato e datato, utilizzando il formato europeo allegato al presente bando (allegato 4). Il curriculum dovrà evidenziare, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate, nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;
2. elenco dei titoli che si intendono produrre ai fini della loro valutazione;
3. copia di un documento di identità in corso di validità;
4. a pena di esclusione, i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo devono presentare il nulla osta del Responsabile della Struttura (allegato 3).

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare alla selezione; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della discussione, l'esclusione dalla selezione stessa.

Si ricorda che nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà rilasciati da pubbliche amministrazioni italiane sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Eventuali certificazioni allegate alla presente domanda non saranno quindi tenute in considerazione ai fini della valutazione dei titoli suddetti, ai sensi dell'art. 15, L.183/2011. Tali certificazioni dovranno essere autocertificate da parte del candidato.

## Articolo 5

### Ammissione, modalità di selezione, graduatoria e comunicazioni ai candidati

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei titoli e di un colloquio di carattere tecnico-pratico e sarà svolta da una Commissione di esperti.

I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, o tramite PEC.

I candidati che non riceveranno avviso di esclusione entro la data del colloquio, dovranno presentarsi allo stesso.

I colloqui per il personale dipendente si terranno il giorno **24/07/2025 a partire dalle ore 9:00 online al seguente indirizzo:**

[https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_OThhMzMSNGEtMDNjOC00NmI5LTg0OGQtNWJkNWJiMjQvOWNi%40thre%20ad.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22e99647dc-1b08-454a-bf8c-699181b389ab%22%2c%22Oid%22%3a%22eafdd0de-535e-409b-8a4e-41d79369efc1%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_OThhMzMSNGEtMDNjOC00NmI5LTg0OGQtNWJkNWJiMjQvOWNi%40thre%20ad.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22e99647dc-1b08-454a-bf8c-699181b389ab%22%2c%22Oid%22%3a%22eafdd0de-535e-409b-8a4e-41d79369efc1%22%7d)

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

I colloqui per i candidati esterni si terranno il giorno **24/07/2025 a partire dalle ore 14:30 online al seguente indirizzo:**

[https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_YTE3MDRIY2YtMzcZC00OTM5LThhYTYtYzEzMmIxOTU1YjYz%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22e99647dc-1b08-454a-bf8c-699181b389ab%22%2c%22Oid%22%3a%22eafdd0de-535e-409b-8a4e-41d79369efc1%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YTE3MDRIY2YtMzcZC00OTM5LThhYTYtYzEzMmIxOTU1YjYz%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22e99647dc-1b08-454a-bf8c-699181b389ab%22%2c%22Oid%22%3a%22eafdd0de-535e-409b-8a4e-41d79369efc1%22%7d)

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

**Qualora tale colloquio non si renda necessario ne sarà data comunicazione prima dello stesso mediante email.**

Durante il colloquio, verranno accertate conoscenze teoriche e competenze tecniche sui seguenti ambiti:

- Analisi socio-economica dello spreco alimentare nelle mense scolastiche,
- Metodologie di raccolta ed elaborazione dati quali-quantitativi,
- Metodologie di analisi costi-benefici.

Verrà inoltre discusso il curriculum professionale del candidato e accertata la conoscenza della lingua inglese.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

Sono valutabili le categorie di titoli elencati nell'allegato 5 del presente avviso, secondo il punteggio ivi descritto. Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 10 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere presentati in originale ove possibile, con apposita certificazione, oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione contenuta nel curriculum professionale.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo lo svolgimento del colloquio e per i soli candidati che abbiano superato lo stesso.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati unitamente alla pubblicazione dei risultati conclusivi della selezione.

Il punteggio finale complessivo (max 40 punti) sarà dato dalla somma di:

- punteggio conseguito nel colloquio (max 30 punti);
- punteggio riportato per i titoli previsti dall'allegato 5 (max 10 punti).

Al termine della procedura di selezione, la Commissione formulerà una graduatoria generale di merito che avrà durata di n. 1 mese e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia all'incarico da parte del vincitore.

Il Direttore della Struttura provvederà con proprio provvedimento all'approvazione della graduatoria, formulata dalla Commissione, che verrà pubblicata sul sito del Dipartimento di Farmacia e Biotecnologie <https://fabit.unibo.it/it>.

Al candidato vincitore e a quelli in graduatoria verrà inviato con email il decreto approvazione atti della graduatoria.

## **Articolo 6**

### **Compenso complessivo e specifiche modalità di esecuzione della prestazione per il personale esterno**

Il compenso lordo soggetto, calcolato per l'intera durata del contratto, è pari a Euro 4.800,00 (quattromilaottocento/00) comprensivo di oneri fiscali e previdenziali posti dalla legge a carico del prestatore.

Il pagamento del compenso avverrà in unica soluzione posticipata alla scadenza del contratto e sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal Responsabile per la esecuzione della prestazione Prof.ssa Cecilia Prata sulla base della dichiarazione del referente delle attività Prof. Matteo Vignoli.

Il prestatore dovrà attivare idonea garanzia assicurativa a copertura del rischio per responsabilità civile verso terzi ed infortuni, che potrà stipulare con il broker dell'Ateneo.

Ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile, la prestazione d'opera oggetto del presente contratto è resa dal prestatore nel contesto di un rapporto di lavoro privo del carattere della subordinazione e comporta l'esecuzione della prestazione senza osservanza di specifici orari e vincoli gerarchici.

Per lo svolgimento di tale attività il prestatore, pur avendo a disposizione la documentazione e l'accesso alla struttura Dipartimento di Farmacia e Biotecnologie, senza che ciò comporti in alcun modo inserimento stabile nell'organizzazione dell'Università di Bologna, dovrà organizzarsi in forma autonoma.

In particolare, per l'esecuzione della prestazione, il prestatore:

- svolgerà la propria attività lavorativa in modo completamente autonomo;

- agirà senza alcun vincolo di subordinazione e senza coordinamento con l'attività dell'Università e inserimento stabile nell'organizzazione;
- determinerà le modalità tecnico-operative di svolgimento della prestazione, nel rispetto del termine pattuito con l'Università.

Il presente contratto non implica il sorgere di un rapporto in via esclusiva con l'Ateneo.  
Il prestatore svolgerà personalmente, senza valersi di sostituti, l'attività richiesta.

### **Articolo 7 Affidamento dell'incarico**

L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda, qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Individuata la persona a cui affidare l'incarico, l'Amministrazione, verificata la veridicità delle dichiarazioni presentate, procederà alla stipula del contratto.

Per eventuali ed ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla Segreteria amministrativa FaBiT al seguente recapito email: [fabit.segreteriaamministrativa@unibo.it](mailto:fabit.segreteriaamministrativa@unibo.it)

### **Articolo 8 Disposizioni finali e trattamento dei dati**

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni della Legge 7 agosto 1990, n. 241 il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Angela Tomasini Tel. 051/2099760 email [angela.tomasini@unibo.it](mailto:angela.tomasini@unibo.it).  
Ai sensi del Regolamento (UE)2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii i dati personali forniti dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione, di seguito il link relativo all'informativa del trattamento dei dati personali:

<https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-sul-trattamento-dei-dati-personali>

Bologna,

La Direttrice  
Prof.ssa Barbara Monti\*  
F.to digitalmente

\*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e ss.mm.ii.