



ALMA MATER STUDIORUM | AREA  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | SERVICE AREA MEDICA

## AREA SERVICE AREA MEDICA – BANDO DI CONCORSO PER N. 1 ASSEGNO DI TUTORATO A SUPPORTO DEL CORSO DI STUDIO IN EDUCAZIONE PROFESSIONALE (IMOLA) – A.A. 2024/25

**SCADENZA BANDO: 20 FEBBRAIO 2025 – ORE 13:00**

### ART.1 – ASSEGNI DI TUTORATO

Ai sensi del Regolamento di Ateneo sugli assegni di tutorato ex art. 1 lettera b) L. 170/2003 è emanato un bando di selezione per titoli ed esami per l'attribuzione di **n. 1 assegno di tutorato per un numero di ore pari a 150 ore ciascuno** (pari a **1.867,50 €** Lordo percipiente) per le esigenze del CdS in EDUCAZIONE PROFESSIONALE (Imola).

Le attività oggetto dell'assegno sono le seguenti:

- funzione di interfaccia tra studente e struttura universitaria, garantendo a studentesse e studenti un punto di riferimento concreto per tutto quanto attiene ai servizi a supporto della didattica dell'area medica, anche nell'ambito dell'internazionalizzazione dei Corsi;
- supporto a studenti attraverso la diagnosi dei problemi che sono di ostacolo al regolare iter di studio e l'attività di sostegno personalizzato all'apprendimento;
- supporto informativo e organizzativo alle iniziative di orientamento e di rilevazione della qualità della didattica;
- supporto, anche tecnico, alla sperimentazione di forme di innovazione didattica come previsto dalle delibere degli OOAA;
- attività di accoglienza di studentesse e studenti internazionali, al fine di garantire loro, tramite un'oculata mediazione linguistico-culturale, un punto di riferimento concreto per tutto quanto attiene ai servizi a supporto della didattica e all'integrazione nella vita cittadina;
- supporto di studentesse e studenti che incontrano difficoltà nel regolare iter di studio mediante un'attività di sostegno personalizzato all'apprendimento.

Se espressamente richiesto dai corsi di studio, potranno essere previste attività di supporto a studenti con esigenze specifiche ed in particolare:

- accompagnamento a piedi o con mezzi pubblici di studenti da e verso strutture universitarie o extra-universitarie per motivi didattici o comunque legati al percorso universitario;
- supporto nello studio, finalizzato alla preparazione degli esami, all'acquisizione di un metodo di studio efficace e al raggiungimento della maggiore autonomia possibile, anche tramite ausili tecnologici;
- affiancamento a lezione per alcuni casi particolari;
- affiancamento nell'organizzazione del percorso universitario (presentazione piani di studio, organizzazione della frequenza alle lezioni, organizzazione dei tempi di studio, ecc.);
- preparazione di materiali di studio in formati accessibili (digitali, ingranditi, ecc.).

### SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO UFFICIO CORSI DI STUDIO

c/o Policlinico di Sant'Orsola, via Massarenti 9 – Pad. 11 | 40138 Bologna | Italia

Responsabile del procedimento: Sara Scurani | Tel. + 39 051 20808 83/99/35/64 | sam.corsidistudio@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM | AREA  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | SERVICE AREA MEDICA

Le citate attività potranno essere svolte anche in sedi esterne all'Ateneo, presso istituzioni ed organizzazioni che collaborano con il Corso di Laurea, oppure in modalità a distanza, con le modalità indicate nel successivo art. 7. Per lo svolgimento delle attività da remoto non è ammesso il rimborso delle spese telefoniche e/o di connessione internet.

Le ore di attività devono essere svolte nell'arco dell'A.A. 2024/25.

L'assegno di tutorato ammonta ad **euro 1.867,50** quale importo lordo percipiente, ovvero comprensivo del contributo previdenziale a carico del soggetto (1/3 aliquota previdenziale). Tale importo è esente da IRPEF (art.4 legge 476/1984).

Il godimento dell'assegno di tutorato **non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato** e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

## ART.2 – REQUISITI

I requisiti per ottenere l'assegno di tutorato sono:

- 1) età non superiore ai 30 anni alla data di scadenza del bando (occorre non avere ancora compiuto i 30 anni);
- 2) essere iscritte o iscritti per l'A.A. 2024/25 **presso i Corsi di Studio dell'Ateneo di Bologna:**
  - Laurea Magistrale (*per iscritte o iscritti al primo anno occorre aver acquisito la laurea triennale entro la data di scadenza del bando*);
  - Laurea Magistrale a Ciclo Unico (ultimi due anni).

## ART.3 – PRESENTAZIONE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata **entro le ore 13:00 del giorno 20 febbraio 2025**, esclusivamente accedendo all'applicativo "Studenti Online".

Per utilizzare l'applicativo occorre:

1. accedere a [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it) usando le proprie credenziali SPID;
2. cliccare sul pulsante "Bandi";
3. selezionare il bando **"Area Service Area Medica – Bando di concorso per n. 1 assegno di tutorato a supporto del Corso di Studio in Educazione Professionale (Imola) – A.A. 2024/25"**.

Studenti internazionali extra UE prive/i di documento di identità rilasciato in Italia, che non possono dotarsi di SPID, possono accedere con le credenziali di Ateneo.

Il sistema verificherà in automatico il requisito di partecipazione relativo all'età (vedi art. 2 – punto 1) e dell'iscrizione all'a.a. 2024/25 (vedi art.2 – punto 2) e in caso di riscontro positivo, consentirà di proseguire con la compilazione della domanda online.

**Attenzione: verificare i propri recapiti.**

## SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO UFFICIO CORSI DI STUDIO

c/o Policlinico di Sant'Orsola, via Massarenti 9 – Pad. 11 | 40138 Bologna | Italia

Responsabile del procedimento: Sara Scurani | Tel. + 39 051 20808 83/99/35/64 | [sam.corsidistudio@unibo.it](mailto:sam.corsidistudio@unibo.it)



ALMA MATER STUDIORUM | AREA  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | SERVICE AREA MEDICA

Per essere assistite/i o guidate/i nella compilazione online della domanda, candidate e candidati possono rivolgersi telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero +39 0512080301 dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:00, o possono inviare una e-mail all'indirizzo [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it)

Per chiedere informazioni relative alle attività messe a bando candidate e candidati possono rivolgersi all'Ufficio Corsi di Studio dell'Area Service Area Medica inviando una mail all'indirizzo [sam.corsidistudio@unibo.it](mailto:sam.corsidistudio@unibo.it)

**Le comunicazioni relative al concorso saranno inviate all'indirizzo istituzionale della studentessa o dello studente @studio.unibo.it.**

#### NOTE

**La domanda risulta valida solo se la candidatura è presentata secondo la procedura sopra riportata, completa della documentazione richiesta; non è possibile inviare la domanda in formato cartaceo o via e-mail agli uffici.**

Alla domanda di partecipazione dovranno essere **allegati** i seguenti documenti (in formato PDF):

- curriculum vitae (che dovrà essere redatto secondo lo schema allegato al bando e disponibile sul Portale di Ateneo agli indirizzi sopra riportati);
- autocertificazione relativa al numero di anni e al voto di laurea triennale **solo per** iscritte e iscritti al primo anno della laurea magistrale e che hanno conseguito la laurea triennale presso altro Ateneo;
- fotocopia fronte/retro di un valido documento di identità.

a) Cittadine italiane e cittadini italiani e dell'Unione Europea, possono autocertificare i titoli accademici e professionali, secondo quanto previsto dagli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

b) Cittadine e cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia, o autorizzate/i a soggiornare nel territorio dello Stato, devono attenersi a quanto disposto dai commi 2 e 3 dell'art.3 del DPR 445/2000.

Al di fuori dei casi citati ai punti a) e b), gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dalla autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato nelle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato. Ferme restando le sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, la dichiarante o il dichiarante decade dall'assegno di tutorato.

#### ART.4 – CRITERI DI SELEZIONE

L'assegno di tutorato sarà conferito in esito a una selezione pubblica da parte di una Commissione Giudicatrice composta da:

- Prof. Lorenzo Montanaro (Presidente)

#### SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO UFFICIO CORSI DI STUDIO

c/o Policlinico di Sant'Orsola, via Massarenti 9 – Pad. 11 | 40138 Bologna | Italia

Responsabile del procedimento: Sara Scurani | Tel. + 39 051 20808 83/99/35/64 | [sam.corsidistudio@unibo.it](mailto:sam.corsidistudio@unibo.it)



- Prof.ssa Carolina Poli
- Dott.ssa Sabrina Fazio (con funzioni di Segretaria verbalizzante)
- Dott.sse Eva Brugnellini, Alina Geanina Serban, Letizia Tavolo (supplenti)

La Commissione formulerà una graduatoria tenendo conto:

- a) del curriculum vitae e dei titoli di merito di candidate e candidati, secondo i criteri sotto specificati, che saranno valutati fino a un massimo di **40 punti**;
- b) dell'esito del colloquio che sarà valutato fino a un massimo di **60 punti**.

Ai fini della valutazione dei titoli di merito saranno presi in considerazione:

- per iscritte e iscritti al I anno di Laurea Magistrale: il voto di laurea e il numero di anni in cui il titolo è stato conseguito. Il titolo di laurea deve essere stato acquisito entro la data di scadenza del bando; candidate e candidati che hanno conseguito la laurea triennale presso altro Ateneo dovranno allegare alla propria candidatura un'autocertificazione relativa al numero di anni e al voto di laurea, come indicato nell'art. 3 del presente bando;
- per iscritte e iscritti agli anni successivi al primo dei corsi di Laurea Magistrale, Laurea Magistrale a Ciclo Unico: il numero di CFU acquisiti e registrati in carriera alla data di scadenza del presente bando di concorso, con penalizzazione di n. 5 punti per coloro che sono attualmente iscritte/i "Fuori Corso".

**ATTENZIONE:**

*Ai fini della valutazione del numero di CFU sono considerati unicamente quelli registrati entro la data di scadenza del presente bando.*

*In caso di passaggio di corso e di trasferimento da altro Ateneo, i crediti conseguiti nel corso di partenza sono ritenuti validi solo se riconosciuti utili nel corso di destinazione.*

*In caso di immatricolazione a seguito di precedente rinuncia, decadenza o per il conseguimento di una seconda laurea, i crediti eventualmente riconosciuti utili dalla precedente carriera non sono ritenuti validi ai fini del presente concorso.*

*Non sono ritenuti validi i crediti riconosciuti derivanti da precedenti singole attività formative, né quelli relativi ad obblighi formativi aggiuntivi.*

*I crediti (e gli esami) conseguiti dagli studenti presso Università estere, anche nell'ambito della partecipazione a programmi di scambio, sono presi in considerazione solo se sostenuti nel periodo di riferimento e registrati in carriera.*

Il **colloquio** si svolgerà in lingua italiana e in lingua inglese, e sarà finalizzato a valutare le caratteristiche e le motivazioni di candidate e candidati in relazione all'attività di tutorato da svolgere. In particolare la Commissione valuterà candidate e candidati sulle seguenti conoscenze:

- conoscenza dei piani didattici e dell'organizzazione delle attività didattiche dei Corsi di Studio riferiti alla Scuola di Medicina e Chirurgia;
- conoscenza di strumenti di lavoro informatici (word processor, tabelle elettroniche, ricerche on-line, piattaforme MS Teams/IOL, ecc.);
- conoscenza della lingua inglese;
- eventuale conoscenza di altre lingue comunitarie;
- eventuali esperienze di lavoro, attività organizzative e simili.

**SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO**

**UFFICIO CORSI DI STUDIO**

c/o Policlinico di Sant'Orsola, via Massarenti 9 – Pad. 11 | 40138 Bologna | Italia

Responsabile del procedimento: Sara Scurani | Tel. + 39 051 20808 83/99/35/64 | sam.corsidistudio@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM | AREA  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | SERVICE AREA MEDICA

La soglia minima di idoneità nel colloquio orale è **pari a punti 36**.

**I colloqui si terranno a partire dal giorno 25 febbraio 2025 alle ore 11:30 in modalità a distanza** (teleconferenza audio e video) **tramite l'applicativo Microsoft Teams** e proseguiranno nei giorni successivi in relazione al numero di candidate/i partecipanti.

**Il presente bando vale come convocazione.** Candidate e candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno, orario e modalità indicati, quale ne sia la causa, saranno **escluse o esclusi** dalla graduatoria.

#### **Indicazioni tecniche per lo svolgimento del colloquio**

- Candidate e candidati riceveranno all'indirizzo email istituzionale [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it) il link da utilizzare per collegarsi alla stanza virtuale MS Teams in cui si svolgeranno i colloqui;
- La postazione da cui candidate e candidati sosterranno il colloquio dovrà essere dotata di webcam, di microfono e cuffie e/o casse audio;
- All'inizio del colloquio telematico candidate e candidati dovranno esibire alla Commissione un documento identificativo valido;
- Candidate e candidati dovranno assicurare la propria reperibilità durante l'intero svolgimento dei colloqui. Eventuali impedimenti di natura tecnica potranno dare luogo alla cessazione della prova. In particolare, la Commissione giudicatrice effettuerà fino a tre tentativi per contattare la candidata o il candidato: in caso di mancata risposta o di problemi di connessione, la candidata o il candidato verrà considerato assente.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidate o candidati, costituisce titolo di preferenza la più giovane età.

#### **ART. 5 – INCOMPATIBILITÀ**

L'assegno di tutorato è compatibile con la fruizione delle borse di studio regionali (ER.GO).

L'assegno è incompatibile con la fruizione di un altro assegno ex DM 198/2003, con un contratto di docenza e con un contratto di tutorato.

L'incompatibilità si determina con riferimento all'anno accademico di assegnazione/conferimento.

Qualora la vincitrice o il vincitore dell'assegno sia anche vincitrice o vincitore del concorso per le collaborazioni a tempo parziale (cd. 150 ore) potrà fruirne a condizione che le attività non siano svolte contemporaneamente. Pertanto, qualora lo studente vincitore dell'assegno di tutorato abbia già iniziato l'attività di collaborazione 150 ore, dovrà portare a termine quest'ultima prima di cominciare il tutorato e viceversa. È possibile, in casi particolari e con l'espresso consenso di tutte le strutture coinvolte, sospendere l'attività di collaborazione 150 ore iniziata per svolgere il tutorato e riprenderla al termine di quest'ultimo, e viceversa.

#### **SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO UFFICIO CORSI DI STUDIO**

c/o Policlinico di Sant'Orsola, via Massarenti 9 – Pad. 11 | 40138 Bologna | Italia

Responsabile del procedimento: Sara Scurani | Tel. + 39 051 20808 83/99/35/64 | [sam.corsidistudio@unibo.it](mailto:sam.corsidistudio@unibo.it)



## ART.6 – RINNOVO

L'assegno di tutorato può essere rinnovato per un secondo anno a tutor che nell'anno accademico di riferimento siano in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art. 2.

## ART.7 – NOMINA VINCITRICI E VINCITORI

La nomina di vincitrici e vincitori sarà disposta con provvedimento della Dirigente dell'Area Service Area Medica in base alla graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice, previa verifica dell'avvenuta iscrizione all'anno accademico 2024/25 e dell'insussistenza di cause di incompatibilità.

A vincitrici e vincitori sarà data comunicazione della nomina con l'indicazione del relativo provvedimento dirigenziale via mail, all'indirizzo istituzionale indicato al momento della domanda.

Per poter iniziare le attività di tutorato da remoto, vincitrici e vincitori dovranno essere già in possesso di una connessione internet flat, di una linea telefonica su cui essere reperibili e di un personal computer (fisso o portatile).

Vincitrici e vincitori dovranno aver acquisito o acquisire la **certificazione su sicurezza e salute nei luoghi di studio e di ricerca**.

Per svolgere i corsi on line è necessario accedere, utilizzando le proprie credenziali istituzionali collegandosi alla piattaforma e-learning: <https://elearning-sicurezza.unibo.it/>

Una volta terminato ciascun corso di formazione online, sarà possibile sostenere il test finale direttamente sulla piattaforma. Superato il test, si potrà scaricare la certificazione su [Studenti Online](#). Per tutte e tutti, indipendentemente dalla lingua del corso seguito, l'attestato sarà scaricabile sia in italiano che in inglese.

<https://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/salute-e-assistenza/salute-e-sicurezza/sicurezza-e-salute-nei-luoghi-di-studio-e-tirocinio>

Prima di iniziare l'attività, studentesse e studenti dovranno esibire alla struttura di assegnazione l'attestato dei corsi sulla sicurezza.

## ART.8 – ACCETTAZIONE

Nel termine perentorio di **cinque** giorni solari dalla data della comunicazione formale del conferimento dell'assegno, vincitrici e vincitori dovranno far pervenire all'Ufficio Corsi di studio dell'Area Service Area Medica, pena la decadenza, dichiarazione di accettare, senza riserve, l'assegno stesso, alle condizioni del bando di concorso.

Con detta dichiarazione vincitrici e vincitori dovranno inoltre dare esplicita assicurazione, sotto la propria responsabilità, di non incorrere nelle incompatibilità previste dal presente bando.

## SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO UFFICIO CORSI DI STUDIO

c/o Policlinico di Sant'Orsola, via Massarenti 9 – Pad. 11 | 40138 Bologna | Italia

Responsabile del procedimento: Sara Scurani | Tel. + 39 051 20808 83/99/35/64 | [sam.corsidistudio@unibo.it](mailto:sam.corsidistudio@unibo.it)



#### **ART. 9 – RINUNCIA**

Qualora vincitrici e vincitori rinuncino all'assegno dopo avere accettato ma prima dell'inizio dell'attività, l'assegno sarà messo a disposizione di concorrenti idonee o idonei, secondo l'ordine della graduatoria.

Nel caso in cui l'assegnista rinunci successivamente, la parte di assegno residua potrà essere messa a disposizione della successiva o successivo in graduatoria, solo nel caso in cui il numero di ore rimasto da svolgere non sia inferiore a 100.

La rinuncia deve essere comunicata per iscritto, con almeno 10 giorni di anticipo, all'Ufficio Corsi di studio dell'Area Service Area Medica ([sam.corsidistudio@unibo.it](mailto:sam.corsidistudio@unibo.it)).

#### **ART.10 – DECADENZA**

L'assegnista decade d'ufficio dal godimento del suddetto beneficio qualora si verifichi uno dei seguenti casi:

- rinuncia agli studi;
- trasferimento presso altro Ateneo;
- perdita dello status di studente per avvenuto conseguimento del titolo di studio.

La decadenza inoltre può essere disposta con provvedimento della Dirigente dell'Area Service Area Medica nelle ipotesi in cui l'assegnista:

- si renda responsabile di gravi mancanze e/o non dia prova di possedere sufficiente attitudine;
- abbia reso false dichiarazioni o prodotto documenti falsificati per ottenere un beneficio di competenza dell'Università o di ER.GO, oppure relativo a una procedura concorsuale gestita dall'Università per conto di altri enti.

#### **ART. 11 – LIQUIDAZIONE**

L'assegno sarà erogato in un'unica rata entro 60 giorni dal ricevimento, da parte dei competenti uffici, dell'attestazione di regolare svolgimento delle attività svolte, rilasciata dalla Dirigente dell'Area Service Area Medica.

#### **ART.12 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Le informazioni sul trattamento dei dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando sono pubblicate sul Portale di Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-per-studenti-sul-trattamento-dei-dati-personali>.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, la responsabilità del procedimento relativo all'istruttoria per la concessione del beneficio, di competenza dell'Università, è individuato nella Responsabile dell'Ufficio Corsi di studio del Settore Didattica di Ambito Medico – SAM – Dott.ssa Sara Scurani.

#### **SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO UFFICIO CORSI DI STUDIO**

c/o Policlinico di Sant'Orsola, via Massarenti 9 – Pad. 11 | 40138 Bologna | Italia

Responsabile del procedimento: Sara Scurani | Tel. + 39 051 20808 83/99/35/64 | [sam.corsidistudio@unibo.it](mailto:sam.corsidistudio@unibo.it)



ALMA MATER STUDIORUM | AREA  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | SERVICE AREA MEDICA

### **ART.13 – PUBBLICAZIONE**

Il presente Bando è pubblicato sul Portale “Bandi, gare e concorsi” dell’Università di Bologna, alla pagina <https://bandi.unibo.it/s/sam/area-service-area-medica-bando-di-concorso-per-n-1-assegno-di-tutorato-a-sostegno-del-corso-di-studio-in-educazione-professionale-imola-a-a-2024-25>

Per la Dirigente dell’Area Service Area Medica  
Dott.ssa Daniela Taccone  
Il Responsabile del Settore Didattica e  
carriere studenti di ambito medico  
Dott. Giuseppe Rana  
(P.D. rep. 8053/2023)  
*(documento firmato digitalmente)*

**SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO**  
**UFFICIO CORSI DI STUDIO**

c/o Policlinico di Sant’Orsola, via Massarenti 9 – Pad. 11 | 40138 Bologna | Italia  
Responsabile del procedimento: Sara Scurani | Tel. + 39 051 20808 83/99/35/64 | [sam.corsidistudio@unibo.it](mailto:sam.corsidistudio@unibo.it)