



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
SISTEMA MUSEALE DI ATENEO

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO LIBERO-PROFESSIONALE CON TITOLARE DI P.IVA. PER LE ESIGENZE DEL SISTEMA MUSEALE DI ATENEO

IL PRESIDENTE

Visto l’art. 2222 e ss. del c.c.;

Visto l’art. 7 D.Lgs.165/2001 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario;

Visto il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto l’art. 1, comma 303 della Legge di Bilancio per il 2017 n. 232 dell’11/12/2016, in cui si dispone che al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse senza maggiori oneri per lo Stato gli atti e i contratti di cui all’art. 7 comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo preventivo da parte della Corte dei Conti, previsto dall’articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20;

Vista il Decreto del Presidente rep 13/2022 del 05/05/2022 con cui si autorizza il conferimento dell’incarico di cui all’art. 1 per lo svolgimento delle attività ivi descritte;

Verificata l’indisponibilità a svolgere l’attività da parte del personale interno della struttura.

DISPONE

È indetta una procedura comparativa per titoli e colloquio per l’affidamento di un incarico libero-professionale a titolare di P.IVA. della durata di 12 mesi a supporto del Progetto “Progettazione e coordinamento della mostra dedicata a Ulisse Aldrovandi nel V centenario della nascita” per le esigenze del Sistema Museale di Ateneo

Articolo 1

**Progetto nell’ambito del quale viene richiesto l’affidamento dell’incarico.
Durata, oggetto e sede dell’incarico.**

L’attività si inserisce nel Progetto Presidenza del Consiglio dei ministri "Anniversari nazionali" Codice Progetto 014-2021 CUP del progetto J45F21002030001.

La prestazione avrà una durata di 12 mesi per un impegno indicativo quantificabile in circa 600 ore.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
SISTEMA MUSEALE DI ATENEO

- **Obiettivi e Progetto**

Il progetto si inserisce in una attività più generale di valorizzazione del patrimonio aldrovandiano dell'Ateneo in occasione del V anniversario della nascita del grande scienziati 1522-2022. In particolare, si tratta di progettare e contribuire alla realizzazione della mostra dedicata ad Ulisse Aldrovandi, che avrà luogo presso i Musei di Palazzo Poggi e la BUB nell'autunno del 2022. L'Università di Bologna, attraverso le sue strutture – SMA e BUB – già sta effettuando una ricognizione dei materiali aldrovandiani, in previsione di una valorizzazione completa del patrimonio. Si è costituito un comitato scientifico *ad hoc*. La figura che si richiede è quella di un professionista di vasta e documentata esperienza, che sia in grado di raccordare progetto scientifico, struttura amministrativa e organizzazione dell'esposizione, articolando spazi e oggetti nello spazio di mostra e prefigurando le opportune strategie, anche digitali, di comunicazione e di valorizzazione. L'obiettivo è quello di giungere alla realizzazione della mostra nei tempi previsti (autunno 2022), in coerenza con i *desiderata* della *governance* di Ateneo. Il professionista sarà il *curatore del racconto* della esposizione dedicata ad Ulisse Aldrovandi.

- **Oggetto dell'incarico.**

L'incarico avrà ad oggetto le seguenti attività:

- ✓ Raccolta ed elaborazione delle idee e delle esigenze del curatore e del comitato scientifico e relazione con i referenti SMA
- ✓ Coordinamento dei diversi contributi scientifici finalizzati all'esposizione e individuazione della strategia di comunicazione con i referenti SMA
- ✓ Concept generale del percorso della mostra e dell'utilizzo degli spazi disponibili
- ✓ Scelta, in accordo con il curatore e col comitato scientifico, degli oggetti da esporre e della loro collocazione nel percorso
- ✓ Progettazione analitica del percorso di mostra
- ✓ Progettazione della esposizione permanente della Sala Aldrovandi
- ✓ Testo, sceneggiatura e curatela dei contenuti multimediali dell'installazione iniziale
- ✓ Testi e curatela del racconto audio della mostra
- ✓ Progettazione e revisione editoriale degli eventuali pannelli della mostra
- ✓ Consulenza generale sulle proposte per il design degli allestimenti, le tecnologie e la comunicazione esterna
- ✓ Il progettista figurerà come il *curatore del racconto* dell'esposizione, accanto al *curatore scientifico*.

- **Sede**

La sede di svolgimento delle attività sarà presso il Sistema Museale di Ateneo, nonché presso ogni altra struttura dell'Ateneo o altra sede individuata dal prestatore, che risulti funzionale al raggiungimento degli obiettivi legati al progetto. È ammesso lo svolgimento di alcune attività da remoto laddove funzionale al progetto.

Sistema Museale di Ateneo

Via Zamboni 33 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2099873 | sma.segreteria@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
SISTEMA MUSEALE DI ATENEO

Articolo 2

Requisiti per l'ammissione

Al presente bando potranno partecipare sia i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo inquadrati nella **categoria D e/o EP**, sia i soggetti esterni.

I requisiti di ammissione alla presente valutazione comparativa sono i seguenti:

1. titolo di studio: Laurea Magistrale o Laurea V.O. in Scienze Fisiche, o Scienze Naturali, o Scienze Biologiche
2. titolare di Partita Iva (per candidati esterni)
3. esperienze e competenze professionali qualificate maturate (almeno 10 anni) presso enti pubblici o organizzazioni private in relazione all'oggetto del contratto
4. Non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare
5. godimento dei diritti civili e politici
6. adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino straniero
7. Adeguata conoscenza della lingua inglese per finalità tecnico-scientifiche.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza rilasciata ai sensi della vigente normativa in materia, in mancanza della suddetta dichiarazione, i candidati dovranno allegare alla domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero, corredata da auto dichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione Giudicatrice, ai soli fini della partecipazione alla selezione. Il vincitore, nel caso in cui abbia conseguito il titolo di studio in un paese non appartenente all'Unione Europea, dovrà trasmettere alla Struttura, con le stesse modalità previste per la presentazione della domanda di ammissione, la traduzione ufficiale con dichiarazione di valore del titolo estero da parte delle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia, prima della stipula del contratto.

Alle selezioni non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula del contratto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Inoltre, alle selezioni non potrà partecipare il personale in quiescenza anticipata di anzianità ai sensi dell'art. 25 della legge 724/1995.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Articolo 3

Dipendenti dell'Ateneo

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 con le modalità specificate nel successivo articolo 5.

A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal NULLA OSTA del proprio Responsabile di Struttura utilizzando il modello di cui all'allegato 3.

Sistema Museale di Ateneo

Via Zamboni 33 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2099873 | sma.segreteria@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
SISTEMA MUSEALE DI ATENEO

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

Articolo 4 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta seguendo lo schema allegato al presente avviso (allegato 1), indirizzata e corredata dalla documentazione di seguito specificata, dovrà pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro e **non oltre il giorno 26/05/2022, alle ore 12.**

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul portale di Ateneo <https://bandi.unibo.it/collaborazioni/incarichi> e sul sito web del Sistema Museale di Ateneo.

La domanda può essere presentata a scelta del candidato con una delle seguenti modalità:

- ✓ spedizione tramite **raccomandata con avviso di ricevimento** a: Alma Mater Studiorum - Università di Bologna – Sistema Museale di Ateneo, Via Zamboni 33 - 40126 Bologna
- ✓ a mezzo Posta Elettronica Certificata (d'ora in avanti denominata PEC), inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, una email all'indirizzo sma.musei@pec.unibo.it contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata ed ogni altro documento richiesto in formato .pdf, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità;

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- ✓ nel caso di spedizione: dalla data di ricezione apposta nella ricevuta di ritorno dal personale addetto al ricevimento;
- ✓ nel caso di invio tramite PEC: dalla data di invio della mail.

Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione o pervenute oltre la data sopraindicata o pervenute con altre modalità di invio.

La struttura non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito di comunicazioni che non sia causato da fatti dei propri dipendenti.

Nella domanda i candidati devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- cittadinanza;
- residenza e recapito eletto agli effetti della selezione;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare quali);
- di possedere tutti i requisiti di ammissione richiesti dall'art. 2 del bando.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della Legge 5.2.1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione alla selezione i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge

Sistema Museale di Ateneo

Via Zamboni 33 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2099873 | sma.segreteria@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
SISTEMA MUSEALE DI ATENEO

(tempi aggiuntivi, ausili particolari, ecc..) allegando certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. curriculum professionale firmato e datato, utilizzando il formato europeo allegato al presente bando (allegato 4). Il curriculum dovrà evidenziare, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;
2. elenco dei titoli che si intendono produrre ai fini della loro valutazione;
3. copia di un documento di identità in corso di validità;
4. a pena di esclusione, i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo devono presentare il nulla osta del Responsabile della Struttura (allegato 3).

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare alla selezione; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della discussione, l'esclusione dalla selezione stessa.

Si ricorda che nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà rilasciati da pubbliche amministrazioni italiane sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Eventuali certificazioni allegate alla domanda non saranno quindi tenute in considerazione ai fini della valutazione dei titoli suddetti, ai sensi dell'art. 15, L.183/2011. Tali certificazioni dovranno essere autocertificate da parte del candidato.

Articolo 5

Ammissione, modalità di selezione, graduatoria e comunicazioni ai candidati

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei titoli e di un colloquio di carattere tecnico-pratico e sarà svolta da una Commissione di esperti.

I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, o tramite PEC.

I candidati che non riceveranno avviso di esclusione entro la data del colloquio, dovranno presentarsi allo stesso.

I colloqui per il personale dipendente si terranno **lunedì, 30 maggio 2022, a partire dalle ore 10,00** presso Sistema Museale di Ateneo – sala riunioni via Zamboni 33, Bologna. Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

I colloqui per i candidati esterni si terranno, **lunedì, 1 giugno 2022, a partire dalle ore 10,00**, presso Sistema Museale di Ateneo – sala riunioni, via Zamboni 33, Bologna. Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

Qualora tale colloquio non si renda necessario ne sarà data comunicazione, prima dello stesso, mediante email.

Sistema Museale di Ateneo

Via Zamboni 33 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2099873 | sma.segreteria@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
SISTEMA MUSEALE DI ATENEO

Durante il colloquio verranno accertate conoscenze e competenze sui seguenti ambiti:

- Conoscenza delle esposizioni/allestimenti recenti relativi a Musei analoghi di Storia/Scienze naturali in Italia e in Europa
- Conoscenza delle possibilità connesse alla narrazione digitale nel caso di esposizioni di oggetti non artistici
- Competenze in campo relazionale: gestione dei rapporti con comitati scientifici; impostazione dei percorsi espositivi; interfaccia con i funzionari incaricati di eventuali prestiti o con la movimentazione di oggetti
- Competenze nel campo dello *storytelling* di Musei di Scienze/Storia Naturali
- Competenze documentate da attività maturate in altri ambiti della divulgazione scientifica (prodotti per i *media* e per *social*, ecc.)

Verrà inoltre discusso il curriculum professionale del candidato e accertata la conoscenza della lingua inglese.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

Sono valutabili le categorie di titoli elencati nell'allegato 5 del presente avviso, secondo il punteggio ivi descritto. Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 10 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere autocertificati tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione contenuta nel curriculum professionale.

Il risultato della valutazione dei titoli verrà reso noto prima dello svolgimento del colloquio.

Il punteggio finale complessivo (max 40 punti) sarà dato dalla somma di:

- punteggio conseguito nel colloquio (max 30 punti);
- punteggio riportato per i titoli previsti dall'allegato 5 (max 10 punti).

Al termine della procedura di selezione, la Commissione formulerà una graduatoria generale di merito che avrà durata di 12 mesi e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia all'incarico da parte del vincitore.

Il Presidente del Sistema Museale di Ateneo provvederà con proprio provvedimento all'approvazione della graduatoria, formulata dalla Commissione, che verrà pubblicata sul sito del Sistema Museale di Ateneo: www.sma.unibo.it

Al candidato vincitore e a quelli in graduatoria verrà inviato con email il decreto approvazione atti della graduatoria.

Articolo 6

Compenso complessivo e specifiche modalità di esecuzione della prestazione per il personale esterno

Sistema Museale di Ateneo

Via Zamboni 33 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2099873 | sma.segreteria@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
SISTEMA MUSEALE DI ATENEO

Il compenso lordo soggetto, calcolato per l'intera durata del contratto, è pari ad Euro 38.500,00 (Euro trentottomilacinquecento/00) comprensivo di oneri fiscali e previdenziali posti dalla legge a carico del prestatore. L'Università provvederà ai versamenti INPS o C.P.A e IRAP, IVA se dovuta come per legge.

Il pagamento del compenso avverrà mediante rate quadrimestrali posticipate e sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal Responsabile per la esecuzione della prestazione Prof. Roberto Balzani, sulla base della dichiarazione del referente delle attività Dott.ssa Annalisa Managlia.

Ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile, la prestazione d'opera oggetto del presente contratto è resa dal professionista nel contesto di un rapporto di lavoro privo del carattere della subordinazione e comporta l'esecuzione della prestazione senza osservanza di specifici orari e vincoli gerarchici.

Per lo svolgimento di tale attività il professionista dovrà organizzarsi in forma autonoma, pur avendo a disposizione la documentazione e l'accesso al Sistema Museale di Ateneo, senza che ciò comporti in alcun modo inserimento stabile nell'organizzazione dell'Università di Bologna.

In particolare, per l'esecuzione della prestazione, il professionista:

- svolgerà la propria attività lavorativa in modo completamente autonomo;
- agirà senza alcun vincolo di subordinazione e senza coordinamento con l'attività dell'Università e inserimento stabile nell'organizzazione;
- determinerà le modalità tecnico-operative di svolgimento della prestazione, nel rispetto del termine pattuito con l'Università.

Il presente contratto non implica il sorgere di un rapporto in via esclusiva con l'Ateneo.

Il prestatore svolgerà personalmente, senza valersi di sostituti, l'attività richiesta.

Articolo 7

Affidamento dell'incarico

L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda, qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Individuata la persona a cui affidare l'incarico, l'Amministrazione, verificata la veridicità delle dichiarazioni presentate, procederà alla stipula del contratto.

Per informazioni di carattere scientifico è possibile rivolgersi al Prof Roberto Balzani alla mail roberto.balzani@unibo.it.

Per eventuali ed ulteriori informazioni di carattere amministrativo è possibile rivolgersi alla Dott.ssa Luigia Di Pumpo, Responsabile amministrativo - gestionale dello SMA ai seguenti recapiti:

Tel. 051/2099292-051/2099891 e-mail: luigia.dipumpo@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
SISTEMA MUSEALE DI ATENEO

Articolo 8

Disposizioni finali e trattamento dei dati

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni della Legge 7 agosto 1990, n. 241 il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Luigia Di Pumpo.

Ai sensi del Regolamento (UE)2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii i dati personali forniti dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione, di seguito il link relativo all'informativa del trattamento dei dati personali:

<https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-sul-trattamento-dei-dati-personali>

Bologna, 10/05/2022

F.to Il Presidente
Prof. Roberto Balzani



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
SISTEMA MUSEALE DI ATENEO

ALLEGATO 5)

TITOLI VALUTABILI

| | |
|----------------|--|
| Max Punti 1 | Esperienze professionali maturate presso amministrazioni del Comparto Università nei peculiari ambiti di attività del profilo e con le caratteristiche del profilo medesimo, con contratto di lavoro subordinato e non subordinato |
| Max punti 4 | Altre esperienze professionali nel settore pubblico o privato comunque coerenti con il profilo ricercato |
| Max Punti 3 | Formazione culturale (partecipazione a corsi, convegni, seminari etc..) |
| Max Punti 2 | Titoli studio ulteriori rispetto al requisito di accesso (laurea, master, dottorato di ricerca, scuole di specializzazione etc..) |